

KLASA: 003-08/23-01/06

URBROJ: 465-01-23-2

U Zagrebu, 11. srpnja 2023. godine

Z A P I S N I K

s 42. (četrdeset druge) sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba

Sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba održana je temeljem članka 9. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove-Maksimir u utorak, 11. srpnja 2023. godine, u prostoru Javne ustanove Maksimir, Sciurus, Maksimirski perivoj 4
Sjednice je počela u 9.00 sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Marko Pećarević, predsjednik
2. Ivan Šprajc, član
3. Hrvoje Marjanović, član
3. Biljana Janev Hutinec, članica - odsutna samo tijekom rasprave i odluke o točki 2.

Ostali nazočni:

1. Nika Dolenc, ravnateljica
2. Vanja Caratan, tajnica Ustanove

Opravdano odsutni:

1. Svibor Jančić, opravdano odsutan

Zapisničar:

Vanja Caratan

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Pećarević, zamolio je sve članove UV-a da se izjasne jesu li suglasni sa:

1. Zapisnikom 41. Sjednice UV JU Maksimir
2. Predloženim dnevnim redom

D N E V N I R E D

1. **Verifikacija zapisnika s 41. sjednice Upravnog vijeća;**
Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća
2. **Donošenje Odluke na zaštitu prava iz radnog odnosa**
Predlagatelj: ravnateljica
3. **Polugodišnji izvještaj o radu**
Predlagatelj: ravnateljica
4. **Donošenje Odluke o usvajanju PU Sava Rakitje**
Predlagatelj: ravnateljica
5. **Donošenje prijedloga Odluke o osnivanju**
Predlagatelj: ravnateljica
6. **Donošenje Odluke o pokretanju postupka za KO za kućice na Prvom jezeru**
Predlagatelj: ravnateljica
7. **Zaprimljena žalba na Odluku o koncesijskom odobrenju za Advent**
Predlagatelj: ravnateljica
8. **Donošenje Odluke o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda**
Predlagatelj: ravnateljica
9. **Razno**

ZAKLJUČAK

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća suglasni su s predloženim dnevnim redom.

Ad.1. Verifikacija zapisnika s 41. sjednice Upravnog vijeća;

Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili zapisnik s 41. sjednice Upravnog vijeća.

Ad.2. Donošenje Odluke na zaštitu prava iz radnog odnosa

Članica Upravnog vijeća Biljana Janev Hutinec je bila odsutna tijekom ove točke radi sastanka sa SAFU.

Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno s tri glasa izglasalo suglasnost da se uputi Odgovor na zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa te je donijelo Odluku o Zahtjevu za zaštitu prava iz radnog odnosa u smislu da je isti zahtjev neosnovan i da odluka o osobno uvjetovan otkazu ostaje na snazi.

Ad.3. Polugodišnji izvještaj o radu

- Ravnateljica izvještava Upravno vijeće o radu Javne ustanove – Maksimir te o brojnim aktivnostima i projektima tijekom ove godine iznoseći ukratko izvještaj o radu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine. Ravnateljica između ostalog navodi da se radi na aktivnostima projekta FZOEU Priroda smeće neće i projektu „Plastic free“, napravljene su izmjene i dopune projekta kapele sv. Jurja (građevinski projekt, arhitektura i troškovnik radova) za 2. fazu prijave na Fond solidarnosti, napravljena je arhiva ustanove – prostor starog skladišta edukacije, uređen je u arhivski prostor za pohranu dokumentacije Ustanove, odobrena su sredstva za uređenje Upravne zgrade u sklopu projekta FZOEU, u tijeku su završni radovi na uređenju aneksa upravne zgrade – Dvorana, potpisan je Aneks ugovora za Švicarsku kuću do 11. mjeseca 2023.godine, radi se na projektu pristaništa za čamce.

Bilo je puno događanja, a ukupan prihod ostvaren od organizacije događanja je 46.375,41 eura (bez PDV-a). Član Upravnog vijeća Hrvoje Marjanović postavlja upit glede problema spuštanja razine vode u 1. jezeru. Ravnateljica izvještava da Javna ustanova vodi brigu o ovom problemu i o svim aktivnostima koje se provode. Ukazuje da postoji problem stare infrastrukture kanala koja zahtijeva snimanje stanja i analizu. Zaključuje se da će u nekom narednom periodu trebati donijeti strateške odluke u vezi ovog problema. Hrvoje Marjanović predlaže izradu integralne studije upravljanja vodom na području Parka Maksimir kao temeljnog dokumenta u prijavi na neki od europskih fondova za obnovu postojeće vodne infrastrukture s ciljem povećanja otpornosti maksimirskih prirodnih vrijednosti na klimatske promjene.

Ravnateljica napominje da bi u rješavanje ovog problema trebalo uključiti sve sudionike: od vlasnika jezera (Agronomski fakultet), Zološki vrt, Grad Zagreb pa sve do Hrvatskih voda.

Članica Upravnog vijeća Biljana Janev Hutinec predlaže da pripremi za sljedeću sjednicu Upravnog vijeća izvještaj u vezi ove teme.

Nakon detaljno iznesenog izvještaja o radu ustanove Upravno vijeće isti prima na znanje i čestita ravnateljici na postignutim rezultatima u prvom dijelu ove godine.

Ad.4. Donošenje Odluke o usvajanju PU Sava Rakitje

Ravnateljica iznosi da je Plan upravljanja područjem ekološke mreže Sava kod Hrušćice sa šljunčarom Rakitje (PU 7013) izrađen u okviru projekta „Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000“ sufinanciranog iz Europskog kohezijskog fonda.

Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluku o donošenju Plana područjem ekološke mreže Sava kod Hrušćice sa šljunčarom Rakitje (PU 7013) za razdoblje od 2023. do 2032. godine te se plan upućuje u daljnju proceduru.

d. 5. Donošenje prijedloga Odluke o osnivanju Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluku kojom je suglasno s predloženim izmjenama Odluke o osnivanju i sa stavljanjem iste na Skupštinu Grada Zagreba čim je prije moguće.

Ad. 6. Donošenje Odluke o pokretanju postupka za koncesijska odobrenja za kućice na Prvom jezeru

- jedan poziv će biti za kućicu „Mali glori jet“ za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – prodaje hladnih napitaka (izuzev alkohola), voćnih kupova i sladoleda

- drugi objedinjen poziv će biti za kućice „Mirna koliba“ za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – priprema i prodaja toplih i hladnih napitaka (izuzev alkohola) i jednostavnih jela i za „Slavuj gaj“ za dodjelu koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti prodaje suvenira i iznajmljivanja čamaca u rekreativno-turističke svrhe (ukupno tri koncesijska odobrenja za ove dvije kućice), a u kojem bi se pozvali ponuditelji s naznakom da se traži od istog ponuditelja ili zajednice ponuditelja ponuda za obavljanje sve tri djelatnosti u ove dvije kućice: ugostiteljstvo, djelatnosti prodaje suvenira i iznajmljivanja čamaca (da se ne prihvate ponude samo za pojedine djelatnosti u ove dvije kućice, već ponuditelj mora dati ponudu za sve tri djelatnosti).

Član Upravnog vijeća Ivan Šprajc predlaže da se dopune kriteriji za dodanu vrijednost pod točkom 10., 2a i 2b u javnom pozivu za sve kućice na način da se detaljnije razrade i pobroje kriteriji za 2a i 2b s bodovanjem do određenog broja bodova (ne od do, nego samo do). Predsjednik i svi članovi Upravnog vijeća suglasni su s tim prijedlogom te se nadopunjuju kriteriji za dodanu vrijednost u tekstu javnog poziva pod 2a i 2b.

Odluka:
Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluku o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti prodaje suvenira i iznajmljivanja čamaca u rekreativno - turističke svrhe u kućici " Slavuj gaj" i za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u kućici „Mirna koliba“ u parku Maksimir u Zagrebu i o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – prodaje hladnih napitaka (izuzev alkohola), voćnih kupova i sladoleda „na kuglice“ u kućici „Mali Glorijet“ u parku Maksimir u Zagrebu.

Ad. 7. Zaprimljena žalba na Odluku o koncesijskom odobrenju za Advent

Zaprimljene su žalbe društva Katapult promocija d.o.o. dana 30. lipnja 2023. godine za lokacije Trg Nikole Šubića Zrinskog i Trg kralja Tomislava.

Član Upravnog vijeća Ivan Šprajc se izuzima iz rasprave i glasanja s ove točke 7. i pod točkom 9. razno samo s odlučivanja o Plesnoj večeri koju organizira Katapult promocija d.o.o..

Odluka:
Upravno vijeće jednoglasno odlučuje da su žalbe dopuštene, pravodobne i izjavljene od ovlaštene osobe i da se će sa spisom predmeta dostaviti drugostupanjskom tijelu.

Ad. 8. Donošenje Odluke o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Odluka: **Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluku o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.**

Ad.9. Razno

Kapelica Sv. Jurja

Ravnateljica izvještava o obnovi kapelice koja slijedi.

Plesne večeri

Ravnateljica izlaže o skoroj manifestaciji „Plesne večeri 2023.“ u spomeniku parkovne arhitekture, parku na Trgu Nikole Šubića Zrinskog koja se održava svakog petka i subote u periodu od 28.07.2023. – 26.08.2023. za održavanje koje je podnio zahtjev organizator- društvo Katapult promocija d.o.o..

Upravno vijeće jednoglasno (član Ivan Šprajc se izuzeo iz rasprave i glasanja o Plesnim večerima) donosi Odluku o načinu utvrđivanja novčane naknade.

Ponton problem

Ravnateljica i tajnica iznose Upravnom vijeću problematiku oko pontonskog mosta na 1. Jezeru koji bi trebao koristiti ukrcaju u čamce. Navode se problemi oko visokih cijena pontonca i eventualno pronalaženja drugih mogućih rješenja (stepenice i sl.). Ravnateljica izvještava Upravno vijeće da će se jedan čamac staviti u vodu da sami pokušamo vidjeti na koji način se može riješiti ulazak u čamce.

SAFU kontrola

Izvještava se Upravno vijeće o provođenju kontrole SAFU 10. i 11. srpnja 2023. godine u prostorijama JU Maksimir u vezi projekta "Gradski prozori u prirodu" koja za sada prolazi u redu.

Upravno vijeće prima na znanje sve zaprimljene informacije podtočaka pod točkom Ad.9. Razno.

Sjednica je završila u 12:00 sati.

Zapisnik sastavila:

Vanja Caratan



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Marko Pećarević