



KLASA: 003-08/22-01/31  
URBROJ: 465-01-22-2  
U Zagrebu, 16. prosinca 2022.

## ZAPISNIK

### s 31. (trideset i prve) sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba

Sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba održana je temeljem članka 9. stavka 3. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove-Maksimir u petak, 16. prosinca 2022., u 10:00 sati u prostorijama EC Bogatstvo svijeta gljiva na adresi Trg bana Josipa Jelačića 3/II kat.

#### Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Marko Pećarević, predsjednik
2. Hrvoje Marjanović, član – opravdano odsutan
3. Ivan Šprajc, član
4. Svibor Jančić, član
5. Biljana Janev Hutinec, članica

#### Ostali nazočni:

1. dr.sc. Nika Dolenc, ravnateljica
2. Saša Banić, stručni voditelj Ustanove
3. Branko Štivić, glavni čuvar

#### Zapisničar:

Branko Štivić

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Pećarević, zamolio je sve članove UV-a da se izjasne jesu li suglasni s:

1. Zapisnikom 30. Sjednice UV JU Maksimir
2. Predloženim dnevnim redom

#### DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s 30. sjednice Upravnog vijeća;  
Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća
2. Donošenje odluke o upućivanju prijedloga Plana upravljanja područjima ekološke mreže Potok Dolje i Vejalnica i Krč te značajnim krajobrazom Goranec u javnu raspravu  
Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja
3. Donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o jednostavnoj nabavi  
Predlagatelj: ravnateljica
4. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju  
Predlagatelj: Predsjednik Upravnog vijeća
5. Donošenje Odluke o rezervaciji vlastitih prihoda  
Predlagatelj: ravnateljica
6. Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2023. godinu sa projekcijama  
Predlagatelj: ravnateljica
7. Donošenje odluka vezano uz pravnu problematiku  
Predlagatelj: ravnateljica



8. Razno;

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se iz dnevnog reda makne točka 4. jer se na današnjoj sjednici neće donijeti izmjene i dopune Odluke o osnivanju.  
Izmijenjeni dnevni red stavljen je na glasanje:

#### **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika s 30. sjednice Upravnog vijeća;  
Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća
2. Predstavljanje Plana upravljanja područjima ekološke mreže Potok Dolje i Vejalnica i Krč te značajnim krajobrazom Goranec  
Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja
3. Donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o jednostavnoj nabavi  
Predlagatelj: ravnateljica
4. Donošenje Odluke o rezervaciji vlastitih prihoda  
Predlagatelj: ravnateljica
5. Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2023. godinu sa projekcijama  
Predlagatelj: ravnateljica
6. Donošenje godišnjeg programa  
Predlagatelj: ravnateljica/stručni voditelj
7. Donošenje odluka vezano uz pravnu problematiku  
Predlagatelj: ravnateljica
8. Razno;

#### **ZAKLJUČAK**

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća složili su se sa izmijenjenim dnevnim redom.

---

##### **Ad.1. Verifikacija zapisnika s 30. sjednice Upravnog vijeća;**

*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*

Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su prihvatili zapisnik sa 30. sjednice UV.

---

##### **Ad.2. Predstavljanje Plana upravljanja područjima ekološke mreže Potok Dolje i Vejalnica i Krč te značajnim krajobrazom Goranec**

- Voditeljica istraživanja i razvoja prezentira aktivnosti iz Plana Upravljanja područjima ekološke mreže Potok Dolje i Vejalnica i Krč i ZK Goranec
- Plan je izrađen u okviru OPKK projekta „Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000“ čiji je korisnik Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja (MINGOR), dok je Javna ustanova – Maksimir suradnik na projektu. Po pribavljenom mišljenju Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode, kao i Zavoda za zaštitu okoliša i prirode MINGOR, Upravno vijeće JU uputit će prijedlog Plana na javnu raspravu. Uvršteno je u godišnji plan 2023.
- Ivan Šprajc predlaže da na stranici 71 pod tema 5C bolje napisati mjesna samouprava umjesto JLS
- **Upravno vijeće primilo je na znanje Plan upravljanja područjima ekološke mreže Potok Dolje, Vejalnica i Krč i ZK Goranec**



---

### **Ad.3. Donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o jednostavnoj nabavi**

Ravnateljica predlaže donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o jednostavnoj nabavi u kojem su izmjene vezane uz konverziju iznosa u eurima. Na iznos do 70.000,00 kn primjenjuje se fiksni tečaj, ostali iznosi u eurima su zaokruženi jer je tako propisano Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi.

„Od 1. siječnja 2023. godine, iznosi u kunama koji služe kao kriterij za razgraničavanje načina provođenja postupka jednostavne nabave sukladno odredbama ovog pravilnika, određuju se u eurima, pri čemu se iznos od 20.000,00 kn zamjenjuje iznosom od 2650,00 eura, iznos od 70.000,00 kn iznosom od 9.290,596 eura, iznos od 200.000,00 kn iznosom od 26.540,00 eura i iznos od 500.000,00 kn iznosom od 66.360,00 eura.“

Gospodin Šprajc predlaže da se dopuna Pravilnika o jednostavnoj nabavi prebaci na drugo mjesto u samom Pravilniku (u čl.1, st.2.).

Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su prihvatili korekciju pravilnika.

#### **Odluka:**

Upravno vijeće donijelo je Pravilnik o dopuni Pravilnika o jednostavnoj nabavi

---

### **Ad.4. Donošenje Odluke o rezervaciji vlastitih prihoda**

Ravnateljica iznosi da Ustanova ima 801.800 kn prihoda za koje je potrebno izvršiti rezervaciju. Prihodi nisu obuhvaćeni rebalansom jer su nastali nakon, a ostvareni su od Adventa. Iznosi prijedlog rezervacije, da se rezervacija izvrši na način:

- 200.000,00 kn - Radovi na uređenju Upravne zgrade,
- 180.000,00 kn - Usluge odvjetnika
- 200.000,00 kn - Istraživanja i monitoring,
- 60.000,00 kn - Izrada projektne dokumentacije
- 160.000,00 kn - Prioritetne aktivnosti definirane Planovima upravljanja

U svrhu korištenja prihoda iz točke 1. ove odluke, potrebno je izvršiti rezervaciju sredstava kod nadležnog gradskog ureda radi omogućavanja njihovog korištenja u idućoj godini.

Također će se do kraja godine pribaviti sve naružbenice, ugovori.

Ivan Šprajc predlaže da se iz razloga opreznosti predložene rubne vrijenosti u slučajevima kod 200.000,00 kn izraze kao 199.999,00 kn.

Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su se složili s prijedlogom.

#### **Odluka:**

Upravno vijeće donosi Odluku o načinu korištenja prihoda stečenih dodjeljivanjem koncesijskih odobrenja za Advent s time da se kod crtice 1. i 3. vrijednosti smanjuju za jednu lipu.

---

### **Ad.5. Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2023. godinu sa projekcijama**

Ravnateljica iznosi kako je usvojen prijedlog proračuna za Grad Zagreb za 2023 godinu. Stoga je potrebno donijeti Odluku o usvajanju Financijskog plana za 2023.godinu sa projekcijama. Korekcija na prijedlog financijskog plana nije bilo.

#### **Odluka:**

Upravno vijeće usvojilo je financijski plan za 2023.godinu sa projekcijama

---

### **Ad.6. Donošenje godišnjeg programa**

---



Ravnateljica iznosi kako je stiglo mišljenje nadležnog ministarstva na prijedlog godišnjeg programa, unesene su korekcije prema naputku i sada se daje na usvajanje.

**Odluka:**

**Upravno vijeće donijelo je godišnji program za 2023.godinu**

**Ad.7. pravna pitanja**

Nakon provedene rasprave po raznim temama predlaže se:

- a) Švicarska kuća – ponoviti će se prijedlog ugovora prema Šumarskom fakultetu.
- b) Fakin – UV ostaje pri odluci o plaćanju duga u iznosu od 50.000 kn
- c) Malik – zapisnik sa sastanka:

zakupnik ustraje na tome da je sukladno navodnoj usmenoj uputi propustio rok za podnošenje zahtjeva za produljenje ugovora te ne želi dobrovoljno predati kućicu uz obrazloženje kako bi nova lokacija bila neisplativa;

- zakupniku je dodatno pojašnjeno kako sada ne postoji nikakva osnova po kojoj bi imao neka prava na ostanak u kućici i prostorima Parka, posebno na sadašnjoj lokaciji, kao i što je ponovno ukazano na činjenicu da predmetna kućica treba biti izmještena na Malo igralište;

- s obzirom na određene stavove zakupnika ponovno smo istaknuli da se kućice više ne „iznajmljuju“ kao poslovni prostor, već da se radi o objektima koji potpadaju pod obuhvat Zakona o koncesijama, da nije na zakupniku, a ni na Ustanovi da samovlasno određuje gdje će biti smještene kućice i tko će ih koristiti već je potrebno poštivati propise i provesti propisanu proceduru, kao što će biti i za sve ostale kada im isteknu važeći ugovori;

- s obzirom da sada slijedi razdoblje u kojem se ne naplaćuje zakup, a zakupnik ne želi izaći dobrovoljno, otvorena je i mogućnost da ih za sad ostavimo tamo, ali da se u što kraćem roku, 2, 3 mjesec 2023. raspiše natječaj pa ako su zainteresirani za dobrobit Parka i rad unutar prostora Parka mogu se javiti na natječaj;

- kako je očito da zakupnik želi stvoriti pritisak kako bi popustili njihovom traženju, pa čak i do spominjanja sudskih postupaka ponovno je ukazano na relevantne činjenice (istek zakupa, obveza premještaja kućice i obveza Ustanove da djeluje sukladno nalogima nadležnih tijela) te na upitnost osnovanosti njihovih navoda;

- također im se skrenula pažnja da, ukoliko bi prošli na natječaju, su u obvezi odmah predati kućicu radi postupanja po nalogu o premještaju i pripremi obje mikrolokacije.

**Ad.8. razno**

Ivan Šprajc daje prijedlog ravnateljici da pravnica izradi pročišćeni tekst Odluke o osnivanju.

---

Sjednica je završila u 13 i 00 sati.

---

Zapisnik sastavio:

Branko Štivić



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Marko Pećarević