



KLASA: 003-08/22-01/11

URBROJ: 465-01-22-2

U Zagrebu, 27. svibnja 2022.

ZAPISNIK

s 11. (jedanaeste) sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba

Sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba održana je temeljem članka 9. stavka 3. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove–Maksimir u četvrtak, 27. svibnja 2022. u 08:30 sati u prostorijama EC Bogatstvo svijeta gljiva na adresi Trg bana Josipa Jelačića 3/II kat.:

Prisutni članovi Upravnog vijeća (osobno):

1. Marko Pećarević, predsjednik
2. Ivan Šprajc, član
3. Svibor Jančić, član
4. Biljana Janev Hutinec, član

Opravdano odsutni:

1. Hrvoje Marjanović, član

Ostali nazočni:

1. Nika Dolenc, v.d. ravnateljice ustanove,
2. Saša Banić, stručni voditelj ustanove

Zapisničar:

Branko Štivić, glavni čuvar prirode

1. Nakon što je pozdravio sve prisutne, predsjednik Upravnog vijeća Marko Pećarević, utvrdio je da Upravno vijeće može donositi valjane odluke jer ima potreban broj članova.
2. Biljana Janev Hutinec predlaže da se u točki 3. donese odluka samo o Parku Maksimir a da se za ZK Savica raspravlja drugi put.

Glasanjem je utvrđen sljedeći:

DNEVNI RED

1. **Verifikacija zapisnika s 10. sjednice Upravnog vijeća;**
Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća
2. **Prijedlog Odluke o provedbi natječaja za ravnatelja**
Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća

3. Prijedlog Odluke o upućivanja Plana upravljanja SPA Maksimir

Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja Biljana Janev Hutinec

4. Prijedlog Odluke u ponovljenom postupku posl. broj Pr-12882/2021 (prije Pr-3044/2019) Općinskog radnog suda u Zagrebu, radi isplate razlika regresa i božićnica u razdoblju od 2013. godine do kraja 2017. godine,

Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja Biljana Janev Hutinec

5. Informacija o provedbi postupka javne nabave

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

6. Informacija uz provedbu postupka javne nabave, čamci za Prvo jezero,

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

7. Zahtjev Malik j.d.o.o.,

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

8. Informacija o zaprimljenom tužbenom zahtjevu, park Ribnjak,

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

9. Razno;

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

Ad 1. Verifikacija zapisnika sa 10. (desete) sjednice Upravnog vijeća;

Predlagatelj: Predsjednik Upravnog vijeća

Predsjednik Upravnog vijeća, Marko Pećarević, budući da nije bilo komentara na zapisnik isti dao na glasovanje.

ZAKLJUČAK

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili zapisnik sa 10. (desete) sjednice Upravnog vijeća.

Ad. 2.; Prijedlog Odluke o provedbi natječaja za ravnatelja

Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća

Mijenja se točka 9. gdje se umjesto roka od 15 dana, stavlja rok od 10 dana (optimalan broj dana za kvalitetnu pripremu i dostavu) prijave kako bi se postupak proveo do sjednice Gradske skupštine zakazane u srpnju.

ZAKLJUČAK

Natječaj će se raspisati nakon stupanja Statutarne odluke na snagu.

Ad. 3.; Prijedlog Odluke o upućivanja Planova upravljanja SPA Maksimir

Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja Biljana Janev Hutinec

Voditeljica istraživanja i razvoja Biljana Janev Hutinec prezentira Plan upravljanja, dobivene komentare Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode te Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Komentari su ugrađeni. Plan upravljanja potrebno je staviti na javnu raspravu. Izlaže postupak usvajanja: Upravno vijeće donosi odluku o upućivanju plana upravljanja na javnu raspravu, nakon provedene javne rasprave radi se zapisnik i izvješće o javnoj raspravi, donosi se odluka o usvajanju Plana upravljanja te se odluka šalje na suglasnost Ministarstvu.



ODLUKA

Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku o upućivanju Planova upravljanja SPA Maksimir.

Ad.4. Prijedlog Odluke u ponovljenom postupku posl. broj Pr-12882/2021 (prije Pr-3044/2019) Općinskog radnog suda u Zagrebu, radi isplate razlika regresa i božićnica u razdoblju od 2013. godine do kraja 2017. godine,

Predlagatelj: voditeljica istraživanja i razvoja Biljana Janev Hutinec

Voditeljica istraživanja i razvoja upozna je Upravno vijeće sa situacijom u parničnom postupku, danom objave nove presude i s iznosom rezervacije u ustanovi te da će trebati odlučiti nakon donesene presude da li ulagati žalbu o glavnoj stvari i troškovima postupka ili samo troškovima postupka ili uopće ne ulagati žalbu te o eventualnoj isplati u mirnom postupku.

Iznos parničnih troškova u prethodnoj prvostupanjskoj presudi je bio 9.375,00 kuna pa sve kada bi sada bio i dvostruko veći odvjetnik ustanove smatra da isti ne može biti presudan za odluku Upravnog vijeća o eventualnoj isplati glede bruto iznosa glavnice sa svim javnim davanjima i zateznim kamatama. Voditeljica računovodstva je putem elektroničke pošte izložila da je vještak izračunao Bruto 1 iznos u iznosu od 254.659,96 kn (to je neto 141.771,93 plus porez, prirez i doprinosi za mirovinsko osiguranje 1. i 2. stup), na bruto 1 plaćaju se doprinosi (doprinos za zdravstveno osiguranje i neki doprinosi koji su bili na snazi u godinama nastanka obaveze) cca 51.000,00 kn. Kamate se računaju do trenutka isplate (one su neoporezive) i iznose do sada cca 60.000,00 kn.

Upravno vijeće traži da se iz Odluke izostavi točka 2. jer je nepotrebna.

ODLUKA

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku u kojoj se izostavila točka 2. iz teksta Odluke.

Ad.5. Informacija o provedbi postupka javne nabave

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

Vd ravnateljica izvještava da je ponovno pristigao novi dopis o provedbi postupka javne nabave, s rokom od 60 dana da se Pravilnik o jednostavnoj nabavi uskladi s dobivenim dopisom. Pravilnik o jednostavnoj nabavi u izradi je kod odvjetnice i kroz dogledno vrijeme će se dostaviti Upravnom vijeću na donošenje.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće primilo je na znanje.

Ad. 6. Informacija uz provedbu postupka javne nabave, čamci za Prvo jezero,

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

Vd ravnateljica izvijestila je o novim aktivnostima vezanima uz predmet nabave čamci za maksimirsko jezero.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće primilo je na znanje.

Ad.7. Zahtjev Malik j.d.o.o.,

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

v.d. ravnateljica izvještava o zaprimljenom zahtjevu Malik j.d.o.o. o prisustvovanju na sjednici Upravnog vijeća kako bi iznijeli svoju problematiku.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće primilo je na znanje i odbilo zahtjev.

Ad.8. Informacija o zaprimljenom tužbenom zahtjevu, park Ribnjak

Izvjestitelj: v.d. ravnateljica Nika Dolenc

Vd ravnateljica izvještava o zaprimljenom tužbenom zahtjevu zbog nezgode u parku Ribnjak. S obzirom da je održavanje parka Ribnjak na Zrinjvcu, preusmjeriti će se zahtjev njima.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće primilo je na znanje.

Ad. 9. Razno;

- a. Informacije vezane uz Advent, odgođen je sastanak u Gradu na kojem se trebalo finiširati poziv. Javni poziv i Odluka Upravnog vijeća je pripremljena i čeka završnu fazu. Klizalište ulazi kao programska ponuda na Tomislavcu. Hodogram: poziv se šalje u Ministarstvo kako bismo dobili mišljenje na tekst i uvjete poziva, nakon dobivenog mišljenja na slijedećoj sjednici donosi se Odluka o raspisivanju javnog poziva. Javni poziv objavljuje se za sada 15.6. Poziv je u objavi 30 dana. Nakon toga povjerenstvo odabire najbolji program za svako područje. Najbolji program šalje se na prethodnu suglasnost ili rješenje Gradskom zavodu za zaštitu spomenika kulture i prirode, nakon dobivene suglasnosti Upravno vijeće donosi Odluku o odabiru, slijedi naplata i izdavanje koncesijskog odobrenja. Sjednica za Odluku o raspisivanju poziva može biti i elektronska.
- b. Vd ravnateljica koristiti će godišnji u periodu od 13.6.-28.6. Za vrijeme odsustva, mijenja ju stručni voditelj.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće primilo je na znanje.

Sastanak završio u 10 20 sati.

Zapisnik sastavio: Branko Štivić



PREDsjedNIK U.U.
[Signature]
Marko Pečarović