



**JAVNA USTANOVA «Maksimir»**

Zagreb, 13. travnja 2015. godine

KLASA:001-02/15-02/01

URBROJ: 465-02-15-6

**Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba za 2015. godinu.**

## Uvod

Na temelju članka 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13), Upravno vijeće je na 10. sjednici održanoj 13. travnja 2015. godine donijelo prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba za 2015. godinu.

Predsjednik Upravnog vijeća

---

Silvije Novak, prof.

## 2. Podaci o javnoj ustanovi

Prva tablica odnosi se na podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima javne ustanove.

Druga tablica sadrži podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a treća se odnosi na podatke vezane uz materijalne resurse.

PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI			
NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE/NAPOMENA
	<i>da/ne</i>	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan.</i>	
Odluka o osnivanju Javne ustanove "Maksimir"	da	1994 (izmjene i dopune 2003., 2005), Odluka o proširenju 2014. SGGZ 3/14	-
Statut	da	2015	UV je donijelo Statut, čeka se odobrenje Gradonačelnika
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	ne	2006	2015.
Odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja parka Maksimir	ne	2006	Odluka iz 2006. je van snage sukladno ZOZP.
Pravilnik o radu	ne	2006	2015.
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	ne	1999	2015.
Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva		2006.	
Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Javne ustanove "Maksimir"		2015.	2016.
Pravilnik o zaštiti na radu		2006.	2015.
Pravilnik o zaštiti od požara		2006.	2015.
Pravilnik o službenim putovanjima i naknadama troškova putovanja, korištenju poslovnih kreditnih kartica, mobilnih telefona i sredstava		2010.	2015.
Plan djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova		2006.	2016.
<Dodati retke po potrebi>			
USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI			
POSTOJEĆI DJELATNICI			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>stalni radni odnos/radni odnos na određeno/sezonski rad/stručno osposobljavanje/druugo</i>



			<i>je li pokretnina u vlasništvu JU, uzeta na leasing ili dr.</i>
0			
<i>&lt;Dodati retke po potrebi&gt;</i>			
<b>OPREMA</b>			
<b>NAZIV</b>	<b>BROJ</b>	<b>SVRHA</b>	<b>NAPOMENA</b>
			<i>(ako je potrebno)</i>
osobna računala	11	redovan rad	
digitalni fotoaparati	4	prikupljanje baze	
GPS uređaji	3	prikupljanje baze	
<i>NAPOMENA: u popis opreme stavljena je samo oprema koja se koristi za potrebe ostvarenje godišnjeg programa rada, dok uredska oprema i namještaj nije uključen</i>			

## 1. Zaštićena područja i područja ekološke mreže

ZAŠTIĆENA PODRUČJA U GRADU ZAGREBU			
KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	OCJENA STANJA PODRUČJA*	NAPOMENA
<i>nacionalna kategorija u kojoj je područje zaštićeno</i>	<i>službeni naziv područja</i>	<i>upisati A, B, C, D ili E</i>	<i>upisati dodatne informacije kao npr. pojedinosti o trenutnoj kategoriji zaštite (da li je potrebna revizija kategorije, ukidanje zaštite i sl.), vrijednosti područja za koje ste napravili procjenu stanja (što je cilj očuvanja/upravljanja na tom području), istraženosti područja, trenutnim načinima korištenja i upravljanja i sl.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Maksimir</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu Nikole Šubića Zrinskog</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu Josipa Jurja Strossmayera</i>	<i>E</i>	
<i>spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Tomislava</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Petra Svačića</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Ribnjak</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Opatovina</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Perivoj srpanjskih žrtava</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Mallinov park</i>	<i>E</i>	

<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Leustekov park</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Petra Krešimira</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park uz dvorac Junković</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt zgrade u Prilazu Gjure Deželića 14</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt u Jurjevskoj ulici 27</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt u Jurjevskoj ulici 30</i>	<i>D/E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Stablo obalnog mamutovca (Sequoia sempervirens),</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Botanički vrt Prirodoslovno-matematičkog fakulteta</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Botanički vrt Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik prirode</i>	<i>Stablo klena (Acer campestre), Cerje</i>	<i>B</i>	<i>Predloženo je ukidanje zaštite, stablo više ne postoji</i>
<i>Značajni krajobraz</i>	<i>Predio Goranec na Medvednici</i>	<i>E/D</i>	
<i>Značajni krajobraz</i>	<i>Savica</i>	<i>E</i>	

**\*OCJENA STANJA PODRUČJA:**

A - nepoznat status

B - područje je nepovratno izgubilo vrijednosti ili su vrijednosti i dalje prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.)

C - degradirano područje (potrebna je revitalizacija)

D - ugroženo područje (potrebna je promjena načina korištenja i/ili poduzimanje dodatnih mjera zaštite)

E - zadovoljavajuće (načini korištenja i upravljanja područjem su odgovarajući)

**PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE U GRADU ZAGREBU**

ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA		NAPOMENA
<i>upisati NATURA 2000 kod područja</i>	<i>službeni naziv područja</i>		<i>upisati ukoliko se područje ekološke mreže podudara s nekim zaštićenim područjem i u kojoj mjeri; upisati postoji li relevantno istraživanje o stanju područja</i>
<i>HR2001298</i>	<i>Vejalnica i Krč</i>	<i>E/D</i>	<i>Značajni krajobraz Goranec</i>
<i>HR2001228</i>	<i>Potok Dolje</i>	<i>E</i>	

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	RB	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORITET	Odgovorna ustrojstvena jedinica	TROŠAK PROVEDBE
	Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	1,2,3	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	
<b>A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI (uključujući monitoring)</b>							
1	Utvrđiti stanje ciljanih i prioritetnih vrsta i staništa na područjima ekološke mreže	1.1.	Provoditi protokole monitoringa za jadransku kozonošku na području Vejalnice i Krča	Procijenjena brojnost jedinki, veličina kvadranta; broj izlazaka na teren	1	Stručna služba	10.000,00
		1.2.	Uspostaviti protokol monitoringa sukcesije suhih travnjaka na području Vejalnice i Krča	broj izlazaka na teren; izrađen protokol za monitoring	2	Stručna služba	0,00
		1.3.	Provoditi monitoring velike šumarice ( <i>Anemone silvestrys</i> ) i ključnih vrsta kaćuna	procijenjena brojnost jedinki, veličina kvadranta; broj izlazaka na teren	2	Stručna služba	12.000,00
		1.4.	Provoditi istraživanje /pregled stanja beskralješnjaka na području Vejalnice i Krča te monitoring vrste <i>Lycaena dispar</i>	broj izlazaka na teren; popis zabilježenih vrsta; procjena stanja populacije <i>Lycaena dispar</i>	3	Stručna služba	22.000,00
		1.5.	Napraviti pregled stanja populacije potočnog raka u potoku Dolje	broj izlazaka na teren; procijenjeni broj jedinki; broj sudionika	1	Stručna služba	6.000,00
		2.1.	Izraditi pregled literaturnih podataka o vrstama i staništima na ostalim zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj studija/literaturnih podataka unesenih u bazu podataka	2	Stručna služba	0,00

2	Provoditi pregled stanja vrsta i staništa na ostalim područjima	2.2.	Izraditi protokole monitoringa za herpetofaunu u značajnim krajobrazima i provesti prvi pregled stanja	broj izrađenih protokola monitoringa; broj obavljenih pregleda stanja; broj unosa vrsta u bazu podataka	3	Stručna služba	0,00
		2.3.	Provoditi monitoring zoonoza kod malih sisavaca na području parka Maksimir	broj ulovljenih jedinki; broj izlazaka na teren, udio zaraženih jedinki	2	Stručna služba	10.000,00
		2.4.	Provesti projekt očuvanja genoma hrasta lužnjaka /Dedek, park Maksimir	broj posađenih mladica	3	Stručna služba	16.000,00
		2.5.	Provoditi mjerenje razine molestiranja komaraca	broj mjerenja; razina molestiranja	3	Stručna služba	0,00
		2.6.	Provoditi monitoring Jelenka ( <i>Lucanus cervus</i> ) na području parka Maksimir	broj izlazaka na teren; procijenjeni broj jedinki; broj sudionika	3	stručna služba	0,00
		2.7.	Provoditi redovite nadzore u svrhu očuvanja prirodnih vrijednosti	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
3	Utvrđiti stanje invazivnih vrsta na području Grada Zagreba te izraditi akcijski plan	3.1.	Uspostaviti protokol monitoringa invazivnih vrsta na zaštićenim područjima	broj izrađenih protokola monitoringa	1	stručna služba	0,00
		3.2.	Provesti inventarizaciju invazivnih vrsta na zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj terenskih obilazaka; broj zabilježenih vrsta	1	stručna služba	84.500,00
		3.3.	Izraditi bazu podataka/kartografski prikaz za unos invazivnih vrsta	izrađena karta/baza podataka; broj unesenih nalaza	1	stručna služba	10.000,00
		3.4.	Izraditi akcijski plan za upravljanje invazivnim vrstama na području Grada Zagreba	akcijski plan je izrađen	1	stručna služba	0,00
		3.5.	Konzultantske usluge stručnjaka za invazivne vrste	održane konzultacije	2	stručna služba	16.000,00
		4.1.	Redovito održavati spomenike parkovne arhitekture u vlasništvu Grada Zagreba	udio uspješno izvršenih poslova po predloženom planu rada	1	stručna služba	8.155.000,00

4	Održavati i unaprijediti područja spomenika parkovne arhitekture i značajnih krajobraza	4.2.	Izraditi plan održavanja spomenika parkovne arhitekture u privatnom vlasništvu	broj održanih sastanaka; izrađeni planovi i prijedlozi (broj)	3	stručna služba	0,00
		4.3.	Provoditi redoviti nadzor u svrhu očuvanja zaštićenih područja i praćenja provođenja mjera zaštite prirode	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
5	Osigurati preglednost i dostupnost podataka o prirodnim vrijednostima svih zaštićenih područja	5.1.	Nastaviti s izradom baze podataka prirodnih vrijednosti i nadopunjavati je	broj unesenih zapisa u bazu podataka	2	stručna služba	0,00
6	Razviti koncept Zelene infrastrukture na području Grada Zagreba	6.1.	Izraditi sadržajnu i metodološku podlogu izrade Zelene infrastrukture	Izrađena podloga; izrađena karta ZP i baze podataka kao dio zelene	2	stručna služba	vanjski izvori sredstava
<Dodati retke po potrebi>							
<b>B. SURADNJA I KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA</b>							
7	Uspostaviti redovitu suradnju s dionicima na zaštićenim područjima	7.1.	Uspostaviti suradnju s ribolovnim društvom ŠRD Peščenica	broj održanih sastanaka/akcija	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		7.2.	Uspostaviti suradnju s botaničkim vrtovima	broj održanih sastanaka/akcija	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		7.3.	izraditi bazu podataka vlasnika zemljišta na Natura području/ZK Goranec i uspostaviti suradnju s vlasnicima	broj evidentiranih vlasnika; broj katastarskih čestica	1	služba neposrednog nadzora; tajnik ustanove	0,00
		7.4.	Nastaviti provoditi suradnju sa svim dionicima	broj održanih sastanaka/akcija; broj zajedničkih projekata	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00

8	Uspostaviti suradnju na izradi plana upravljanja	8.1.	Suradivati na izradi plana upravljanja	broj održanih sastanaka/radionica; broj uključenih dionika	1	stručna služba	0,00
	<Dodati retke po potrebi>						
<b>C. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA</b>							
9	Osigurati prepoznatljivost zaštićenih područja Grada Zagreba	9.1.	Postaviti ulazne table u zaštićena područja koja su dobivena na upravljanje	broj postavljenih tabli	1	stručna služba, služba neposrednog nadzora	45.000,00
		9.2.	Redovito održavati i nadopunjavati interpretacijske sadržaje u parku Maksimir	broj ploča koje su promijenjene ili postavljene	2	stručna služba, služba neposrednog nadzora	24.000,00
10	Provoditi kvalitetnu edukaciju posjetitelja u svrhu podizanja svijesti o zaštićenim područjima	10.1.	Provoditi postojeće edukativne programe u parku Maksimir	broj djece/sudionika programa (ciljana vrijednost 4000); broj grupa; prosječna ocjena/evaluacija	2	stručna služba; služba neposrednog nadzora	vlastita sredstva
		10.2.	Održavati predavanja interesnim skupinama	broj održanih predavanja	3	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		10.3.	Raditi analizu i nadopunu postojećih programa	broj upitnika/evaluacijskih listića; razvoj novih programa - broj	3	stručna služba	0,00
		10.4.	Provoditi stručna vođenja po zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj grupa/ studenata/ fakulteta/ institucija	3	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
	<Dodati retke po potrebi>						
<b>D. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA</b>							
		11.1.	Obilježiti Dan zaštite prirode	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	1	stručna služba	3.500,00

11	Obilježiti datume značajne za zaštitu prirode i zaštićena područja Grada Zagreba	11.2.	Obilježiti Sensa dan	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	2	stručna služba	3.000,00
		11.3.	Obilježiti Dan parka	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	1	stručna služba; služba neposrednog	52.000,00
		11.4.	Obilježiti Prvi dan proljeća	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	2	stručna služba	1.500,00
		11.5.	Uključiti se u obilježavanja u suorganizaciji s drugim institucijama	broj događanja (ciljana vrijednost 10); procijenjen broj sudionika	2	stručna služba; služba neposrednog	0,00
12	Provoditi promociju i edukaciju putem tiskanog materijala	12.1.	Otisnuti letak o invazivnim vrstama	broj primjeraka letka; broj podijeljenih letaka	1	stručna služba	2.800,00
		12.2.	Otisnuti priručnik za prepoznavanje invazivnih vrsta i kodeks ponašanja	broj otisnutih primjeraka; broj podijeljenih primjeraka	1	stručna služba	20.000,00
		12.3.	Napraviti dotisak radnih listića i otisnuti ostale potrebne tiskovine	broj otisnutih primjeraka; broj podijeljenih primjeraka	1	stručna služba	8.388,64
13	Održavati redovitu suradnju s medijima i provoditi informiranje javnosti	13.1.	Redovito surađivati sa sredstvima javnog informiranja	broj priopćenja u medijima; odaziv novinara na događanja	2	ravnatelj	0,00
		13.2.	Doraditi internetsku stranicu - dio za ostala zaštićena područja	izrađeni dijelovi stranice za nova zaštićena područja; broj posjetitelja internetske stranice	1	stručna služba	5.000,00
14	Održavanje posjetiteljske infrastrukture	14.1.	Izrada antitraumatskih podloga na Malom dječjem igralištu	površina podloge	1	stručna služba	69.900,00
		14.2.	Redovito održavanje dječjih igrališta u parku Maksimir	uložena sredstva; broj intervencija	1	služba neposrednog nadzora	69.900,00
		14.3.	Izrada zaštitnih ograda, rampi i stupića	broj novopostavljenih sadržaja	1	služba neposrednog nadzora	20.000,00
		14.4.	Provoditi redovito održavanje vrtno opreme	broj intervencija	1	služba neposrednog nadzora	10.000,00

		14.5.	Redovito održavanje hortikulturnih nasada u parku Maksimir	broj sezonskih izmjena; broj biljaka	1	stručna služba	69.900,00
		14.6.	Izraditi projekt centra za posjetitelje - Lugareva kućica/aplikacija na natječaje	izrađen projekt; dobivena sredstva za realizaciju	2	stručna služba	60.000,00
<b>E. ZAŠTITA KULTURNIH VRIJEDNOSTI ZAŠTIĆENIH PODRUČJA</b>							
15	Održavati zaštićene kulturne spomenike u prikladnom stanju	15.1.	obnoviti paviljon Jeku	uložena sredstva	2	ravnatelj; stručna služba	109.900,00
		15.2.	Obnova Vidikovca - II faza	uložena sredstva	2	ravnatelj; stručna služba	282.770,00
		15.3.	Redovito održavati objekte (konzervirati vitraje iz Švicarske kuće)	uložena sredstva; projekti obnove i zaštite kulturnih dobara	1	ravnatelj; stručna služba	20.000,00
		15.4.	Provoditi redovite nadzore u svrhu očuvanja kulturnih vrijednosti	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
16	Valorizirati objekte/zaštićene kulturne vrijednosti	16.1.	Napraviti pregled stanja objekata na zaštićenim područjima i unijeti ih u bazu podataka	broj objekata; projekti obnove i zaštite kulturnih dobara	2	služba neposrednog nadzora	0,00
		16.2.	Izraditi bazu podataka objekata, spomenika i fontana	broj objekata unesenih u bazu podataka	2	služba neposrednog nadzora	0,00
		16.3.	Izraditi pregled korištenja zaštićenih područja	broj zabilježenih događanja; broj pristiglih zahtjeva	2	služba neposrednog nadzora	0,00
	<Dodati retke po potrebi>						
<b>F. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE</b>							
17	Izrada plana upravljanja za zaštićena područja Grada Zagreba	17.1.	Provoditi aktivnosti na izradi plana upravljanja za park Maksimir	Broj održanih sastanaka; izrađena poglavlja plana upravljanja	1	stručna služba	0,00
		17.2.	Provoditi aktivnosti na izradi plana upravljanja za ostala zaštićena područja	Broj održanih sastanaka; izrađena poglavlja plana upravljanja	1	stručna služba	0,00

18	Uskladiti opće akte sa Zakonom o zaštiti prirode (NN 80/13) i ostalim relevantnim zakonima	18.1.	Donijeti sve opće akte predviđene i usklađene sa ZOZP i ostalim relevantnim zakonima	broj izrađenih pravilnika/broj pretpostavljenih pravilnika	1	ravnatelj; tajnik	0,00
19	Opremanje i usavršavanje djelatika	19.1.	Opremiti djelatnike - službena, radna i zaštitna odjeća	broj nabavljene odjeće	2	služba neposrednog nadzora	20.000,00
		19.2.	Stručno osposobljavati zaposlenike i održavati suradnju s drugim Javnim ustanovama	broj službenih putovanja; broj stručnih usavršavanja; broj predavanja/objavljenih radova	2	svi	50.000,00
		19.3.	Opremiti djelatnike za rad	broj nabavljene opreme	2	svi	25.000,00
		19.3.	Nabavka uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene - edukativni centar svijet gljiva	nabavljena oprema	2	edukativni centar svijet gljiva	150.000,00
		19.4.	Nabavka vozila za potrebe obilaska zaštićenih područja	broj nabavljenih vozila; prijeđena kilometraža	1	ravnatelj	100.000,00
	<Dodati retke po potrebi>						

## 4. Projekti

U ovom se poglavlju mogu navesti već aktualni projekti JU koji se protežu i u plansku godinu kao i oni koje planirate prijavljivati, s osnovnim podacima o projektu (naziv, vrijednost, nositelj, partneri, trajanje i sl.) te šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

Projekt "Invazivne vrste u zaštićenim područjima Grada Zagreba"  
ukupna vrijednost: 138.900,00 kn (u 2015. godini 133.497,17 Kn)  
sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u iznosu od 80%  
trajanje - kolovoz 2014. - prosinac 2015.

Šifre aktivnosti; 3.1. -3.5.; 12.1., 12.2.

## 5. Cjenik usluga i koncesijska odobrenja

Prva tablica odnosi se na cijene usluga javne ustanove (npr. cijene ulaznica, cijene edukativnih programa i sl.), a druga na planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE		
VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)
Edukativni program za djecu	učenik	20,00
Stručna vođenja	grupa	750,00
Prodaja gotovih proizvoda putem štanda	dnevno	2.000,00
Priprava i prodaja prehrambenih proizvoda i pića putem kamp prikolice	dnevno	3.500,00
Prodaja sladoleda putem škrinja	dnevno	4.500,00
Priprava i prodaja pop-corna putem automata i pića	dnevno	1.000,00
Priprava i prodaja lepinja i pića	dnevno	1.000,00
Prodaja domaćih proizvoda i suvenira	dnevno	250,00
Snimanje u komercijalne svrhe	dnevno	2.000,00
Fotografiranje u komercijalne svrhe	dnevno	500,00
Paviljon Jeka - korištenje objekata	dnevno	500,00
Mala pozornica - korištenje	dnevno	1.000,00
Velika pozornica - korištenje	dnevno	2.000,00
Livade - korištenje površina u komercijalne svrhe	dnevno	2.500,00
Reklamiranje i prezentacije	dnevno	5.000,00
<Dodati retke po potrebi>		

PLANIRANA KONCESIJSKA ODOBRENJA				
			<i>Ako je Ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu</i>	
DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	PROCJENJENI IZNOS (kn/god)	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
kiosk br. 1	do 15. 09. 2016.	8.000,00	15.09.2011.	BON-PEK, Zagreb
kiosk br. 2	do 16. 04. 2017	33.760,00	16.04. 2012.	BON-PEK, Zagreb
kiosk br. 3	do 1. 10. 2016.	8.800,00	1.10.2011.	BON-PEK, Zagreb
kiosk br. 4	do 1. 07. 2016.	8.000,00	1.7.2011.	LEDO d.d
kiosk br. 6	do.1. 10. 2016.	16.168,00	1.10.2011.	LEDO d.d
Restoran Maksimir	do. 1. 02. 2022.	138.600,00	2002.	KOVA-BIT d.o.o.
prodaja sladoleda putem pokretnih naprava	do 25. 03. 2017.	92.008,00	25.3.2014.	LEDO d.d
<Dodati retke po potrebi>				

## 6. Opisni dio

Prema potrebama pojedine javne ustanove

### *PROGRAM*

*zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja  
zaštićenih područja Grada Zagreba za 2015.*

*Programom se obuhvaćaju osnovne djelatnosti Javne ustanove „Maksimir“ na:*

- Zaštiti, održavanju i očuvanju prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;*
- Kontinuiranoj suradnji i komunikaciji sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima;*
- Edukaciji i interpretaciji;*
- Posjećivanju i promociji;*
- Zaštiti kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;*
- Razvoju kapaciteta i omogućavanje rada Javne ustanove.*

### *I. OPĆE ODREDNICE*

*Temeljem Odluke Skupštine Grada Zagreba s 11. sjednice održane 6. veljače, a objavljene u Službenom glasniku Grada Zagreba (SGGZ 3/14) proširena je djelatnost Javne ustanove „Maksimir“ na upravljanje svim zaštićenim područjima grada Zagreba. Njihov popis dan je u tabličnom obliku u excell formatu i sastavni je dio ovog godišnjeg programa. Ustrojstvo i rad Ustanove temelji se na odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o ustanovama (Narodne novine, 76/93), i općim aktima te drugim važećim zakonskim odredbama i na temelju njih donesenim propisima.*

*Osnovna djelatnost Ustanove je zaštita, održavanje i promicanje zaštićenih područja Grada Zagreba te koordiniranje aktivnosti svih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju dopuštenu djelatnost na toj zaštićenoj prirodnoj vrijednosti.*

*Provođenje neposrednog nadzora na zaštićenom području radi očuvanja njegovih prirodnih vrijednosti, osobito parkovne i biološke raznolikosti te kulturno-povijesnih vrijednosti podrazumijeva da se sve gospodarske aktivnosti obavljaju po načelu očuvanja prirodnih i kulturno povijesnih značajki i vrijednosti Parka.*

*Program rada predviđa kvalitetno izvođenje zakonski određenih zadataka i dužnosti u propisanim rokovima, a kao važan dio predviđena je i skrb za razvoj stručnih poslova, razmjena iskustava sa stručnjacima u Hrvatskoj, međunarodna suradnja te stalna izobrazba djelatnika Ustanove.*

*Izrada godišnjeg programa*

*Godišnji program usvojilo Upravno vijeće JU, u sastavu:*

*Ime i prezime / Funkcija /Ustanova*

Silvije Novak / Predsjednik / Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode  
Emil Tuk / Član / Gradski ured za poljoprivredu i šumarstvo  
Stipe Tutiš / Član / Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode  
Zrinka Paladino / Članica / Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode  
Nika Dolenc / Članica / Javna ustanova „Maksimir“

Razrada godišnjeg programa – opisni dio

Evaluacija stanja u zaštićenim područjima Grada Zagreba

U 2014. godini Javna ustanova «Maksimir» ostvarila većinu ciljeva zadanih Godišnjim programom. Provodilo se redovito i pojačano održavanje objekata te parkovne osnove i saniranje staza te se provodila redovita koordinacija i kontrola radova koje provode Hrvatske šume d.o.o.; RJ Hortikultura. Održano je 40 akcija čišćenja i uređenja parka Maksimir. Intenzivno se radilo na prikupljanju podataka potrebnih za izradu Akcijskog plana upravljanja invazivnim vrstama, održan je veći broj sastanaka i okrugli stol te dobiveno sufinanciranje projekta „Invazivne vrste u zaštićenim područjima Grada Zagreba“ od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Započelo se s izradom Plana upravljanja. Provedeno je istraživanje malih sisavaca kao nositelja zoonoza u suradnji sa Šumarskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, nastavak istraživanja herpetofaune te se surađivalo na izradi drugih istraživačkih radova. Provodio se monitoring i uklanjanje invazivnih vrsta, monitoring smeđe krastače, pataka na jezerima i crvenouhe kornjače. Obilježili su se i prigodni datumi i programi za posjetitelje - Prvi dan proljeća, Dan zaštite prirode, Prvi svibanj, ekološka akcija „Think green“, Sena dan i Dan parka. Osim navedenih, Javna ustanova se uključila u mnogobrojna druga obilježavanja i događanja. Sudjelovali smo na pripremi izložbe o Maksimiru u Muzeju Grada Zagreba. Otisnuta je brošura o leptirima Maksimira i glasnik parka – Starogradske novine. Osmišljen je i predstavljen wi-fi vodič po Maksimiru – Smart Guide za pametne telefone i omogućeno je iznajmljivanje uređaja - tableta. Redovito su se provodili edukativni programi namijenjeni djeci osnovnoškolskog uzrasta, ali i drugim zainteresiranim grupama, stručna vođenja fakultetima i predavanja. Održano je modularno stručno usavršavanje učitelja razredne nastave. Obnovljeni su objekti – Brezova koliba te pročelje Vratareve kućice. Obilježeni su zaštićeni kulturni objekti. Redovito se surađivalo sa sredstvima javnog informiranja – snimljen je niz emisija o Maksimiru za školski program HTV-a, te je objavljeno više članaka i televizijskih i radijskih priloga. Djelatnici ustanove aktivno su sudjelovali na nekoliko radionica, seminara i stručnih okupljanja te su se aktivno uključili i organizaciju kongresa rendžera koji je bio održan na Brijunima. Terenskim obilascima upoznali smo se s ostalim zaštićenim područjima Grada Zagreba i prikupljali su se radovi i dokumentacija o njima kao pripremni radovi za izradu Plana upravljanja. U tijeku je tehničko usklađivanje općih akata. Započelo se sa izradom Plana upravljanja i uspostavljena je suradnja na izradi Zagreb plana. Problem s kojim smo se susreli je sanacija velike vjetroizvale iz 2013. godine te nekoliko njih izvještajne godine što je zahtjevalo znatne dodatne nepredviđene poslove kao i plavljenje potoka Maksimirec.

Glavni cilj je očuvati prirodne i kulturne vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba te pružiti posjetiteljima mogućnost mirnog i sigurnog boravka, rekreacije i prikupljanja znanja o njihovim vrijednostima.

Navedeni glavni cilj će se ostvarivati provođenjem aktivnosti na sljedećim područjima/temama;

- Zaštiti, održavanju i očuvanju prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;
- Kontinuiranoj suradnji i komunikaciji sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima;
- Edukaciji i interpretaciji;
- Posjećivanju i promociji;
- Zaštiti kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;
- Razvoju kapaciteta i omogućavanju rada Javne ustanove.

1. Zaštita, održavanje i očuvanje prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba

Obzirom da je Javna ustanova „Maksimir“ preuzela upravljanje svim zaštićenim područjima Grada Zagreba, a od čega ih je čak 18 u kategoriji spomenika parkovne arhitekture, znatan dio troškova koji se i ranije izdvajao za njihovo održavanje u proračunu Grada Zagreba, sada je usmjeren preko Javne ustanove.

U svrhu očuvanja staništa i njihova unaprjeđenja pozornost će se posvetiti održavanju nekih staništa na način koji pogoduje biološkoj raznolikosti, a istovremeno se ne kosi sa estetskim i sigurnosnim načelima u područjima koja se intenzivno posjećuju. Nastaviti će se livadu uz Peto maksimirsko jezero održavati na način koji pogoduje ciljanim vrstama danjih leptira, a na temelju programa koji je izrađen u 2012. godini. Pod održavanjem staništa u povoljnom stanju ostavljati će se i dio starih stabala s dupljama te ležeći trupci, rubno grmlje i sl. kako bi se osigurala dodatna staništa biljnim, životinjskim i gljivljim vrstama. Uređenje sjevernog djela parka Maksimir se izvodi prema projektu Šumarskog fakulteta.

S obzirom da se poslovi koji se obavljaju na održavanju uglavnom baziraju na redovitim godišnjim radovima, a pojedini parkovni nasadi zahtijevaju stalnu brigu i njegu i u 2014. godini izvoditi će se radovi održavanja i sadnje zamjenskih sadnica na području Parka, a posebice u Vrtu hortenzija, Ružičnjaku, Kamenom sjedištu i Dolini dalija.

Praćenje stanja i provođenje znanstvenih/stručnih istraživanja u 2014. godini uključuje nova istraživanja, te monitoring i uklanjanje pojedinih invazivnih vrsta u parku Maksimir, a na temelju podataka dobivenih istraživanjem i monitoringom u prethodnim godinama. Djelatnici Javne ustanove nastaviti će s istraživanjem herpetofaune, koje će se nadovezati na istraživanja iz prethodnih godina, a koje provode djelatnici JU, te dati odgovore na važna pitanja iz populacijske ekologije i distribucije po staništima kao i probleme zaštite s kojima je suočena ova skupina životinja. Izraditi će se i protokoli monitoringa za herpetofaunu na drugim zaštićenim područjima. Kako će istraživanje provoditi sami djelatnici, troškovi će uključivati samo potrošni materijal za istraživanja poput uređaja za praćenje i označavanje životinja, vagica i slično. U 2015. godini predviđa se nastaviti istraživanje sitnih glodavaca kao rezervoara zoonoza u šumskim ekosustavima u suradnji sa šumarskim fakultetom čime bi se dobili cjelovitiji podaci. Sitni glodavci su rezervoari i prijenosnici većeg broja uzročnika zoonoza u koje se ubrajaju hantavirusi i leptospire. Praćenje dinamike populacija sitnih glodavaca od presudne je važnosti za uspješno provođenje mjera i metoda zaštite, što je posebice značajno za tako intenzivno posjećeno područje kao što je park Maksimir. U suradnji sa Hrvatskim šumarskim institutom provoditi će se projekt očuvanja genoma stabla hrasta lužnjaka, popularno zvanog Dedek.

Provoditi će se praćenje molestiranja komaraca u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“ kao nastavak višegodišnjeg monitoringa. Monitoring pojedinih vrsta će se provoditi prema unaprijed izrađenim protokolima, te se planira pratiti stanje invazivne vrste kornjače, barske kornjače, smeđe krastače tijekom razmnožavanja i divljih pataka. Uspostaviti će se i suradnja s Hrvatskom ornitološkim društvom na praćenju stanja ptica u Značajnom krajobrazu Savica. Provoditi će se redovite akcije prikupljanja i uklanjanja otpada te čišćenje okoliša jezera.

Kao nastavak prošlogodišnjih aktivnosti vezanih uz istraživanja i praćenja stanja invazivnih vrsta biljaka i životinja u 2015. se predviđa naglasak staviti na donošenje mjera upravljanja istima. Izraditi će se Akcijski plan upravljanja invazivnim vrstama za zaštićena područja Grada Zagreba, a koji može biti primjenjiv na cijelo područje grada. Zadaća ovog Akcijskog plana je dati konkretne mjere upravljanja pojedinim vrstama, načine edukacije posjetitelja i preventivne mjere.

Na područjima ekološke mreže provoditi će se monitoring ciljanih vrsta i staništa – jadranske kozonoške (*Himantoglossum adriaticum*), velike šumarice (*Anemone silvestrys*) i ostalih važnih vrsta kaćuna te će se utvrditi rasprostranjenost danjih i noćnih leptira, uključujući i ciljanu vrstu kiselichin vatreni plavac (*Lycaena dispar*) te nekih ciljanih vrsta kornjaša. Izraditi će se pregled stanja staništa na području Vejalnice i Krča - suhi kontinentalni travnjaci (*Festuco-Brometalia*) i dati prijedlog protokola za monitoring ovog lokaliteta te mjera koje je potrebno poduzimati za njegovo očuvanje. Ova aktivnost provoditi će se u suradnji s Javnom ustanovom „Park prirode Medvednica“. Na području potoka Dolje napraviti će se pregled stanja populacije potočnog raka (*Austropotamobius torrentium*).

2. Kontinuirana suradnja i komunikacija sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima  
Suradnja sa lokalnom zajednicom i dionicima prostora predstavlja važan segment uspješnog funkcioniranja nekog zaštićenog područja. Upravo stoga, u 2015. godini planira se staviti naglasak na daljnje poboljšanje suradnje s identificiranim skupinama dionika. Osim već uspostavljene suradnje planira se povećati i suradnju sa međunarodnim institucijama. U sklopu ove suradnje naglasak će se staviti na izradu Plana upravljanja za koji su u 2014. izrađeni pripremni radovi te se u 2015. planira pristupiti izradi istog.

Kako bi se uspostavio program održavanja travnjačkih staništa u suradnji s korisnicima prostora i lokalnom zajednicom te poticalo tradicionalne oblike korištenja travnjaka u 2015. godini će se izraditi pregled vlasništva na području ekološke

mreže te uspostaviti suradnja sa zainteresiranim vlasnicima na budućim akcijama zaštite.

### 3. Edukacija i interpretacija

U proteklom razdoblju, za edukativne programe na području parka Maksimir iskazan je veliki interes te je na njima u 2014. sudjelovalo više od 4000 djece iz Zagreba i okolice. S provođenjem i unaprjeđenjem tih programa nastaviti će se i u 2015. godini za što je potrebno osigurati sredstva za potrošni materijal i vodiče. Nastaviti će se sa stručnim vođenjima u sklopu terenskih nastava za fakultete i strukovne škole te svim zainteresiranim grupama.

Napraviti će se dotisak svog potrebnog tiskanog materijala, a u planu je izraditi i nove publikacije vezane uz invazivne vrste na području Grada Zagreba – letak, priručnik te kodeks ponašanja s invazivnim vrstama. I dalje će se redovito prikupiti literatura i voditi baza podataka o dostupnoj literaturi. U svrhu popularizacije zaštićenih područja održavati će se predavanja interesnim skupinama te pisati stručni i popularni članci. Redovito će se obnavljati signalizacija i interpretativne ploče te će se po potrebi postavljati nova. Djelatnici ustanove će sudjelovati na raznim skupovima i simpozijima važnim za područje zaštite prirode i krajobrazne arhitekture poput simpozija, skupa stručnih i nadzornih službi, kongresa turizma i sl., dok će se računovotkinja i pravnik redovito stručno osposobljavati kako bi pratili promjene u svom području.

### 4. Posjećivanje i promocija

Kako bi se najmlađim posjetiteljima Parka osigurao ugodan i prije svega siguran boravak, osim redovitog održavanja dječjih igrališta koje se provodi tijekom cijele godine po potrebi, u 2015. godini planira se na Malom dječjem igralištu u parku Maksimir postaviti antitraumatske podloge oko preostalih sprava. Već se nekoliko godina za redom održava proslava Dana zaštite prirode u RH i Međunarodnog dana biološke raznolikosti u suradnji sa Državnim zavodom za zaštitu prirode, Ministarstvom zaštite okoliša i prirode te drugim Javnim ustanovama, nevladinim udrugama i drugim subjektima. Plan je i u 2015. godini nastaviti sa organizacijom. U 2012. se započelo s obilježavanjem Sensa dana koji promovira zdrav način života i koji je bio izuzetno dobro posjećen i popraćen tijekom obje godine odvijanja. U suradnji sa Državnim zavodom za zaštitu prirode obilježiti će se prvi dan proljeća, a Ustanova će se također uključiti u obilježavanja koja provode druge institucije (Noć šišmiša, Noć biologije, promatranje ptica i sl.). Kako se 2014. godine proslavila 220. godišnjica postojanja parka, što je bilo vrlo dobro prihvaćeno od strane posjetitelja i ove se godine planira u rujnu obilježiti Dan parka. Tablama za usmjeravanje posjetitelja, osim redovitog održavanja i kontrole parkovne opreme, planira se i dodatno postaviti putokaze za Zoološki vrt te sanitarne čvorove.

Tijekom proteklog razdoblja radilo se na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz Lugarevu kućicu. Kao nastavak na započete aktivnosti u 2015. će se izraditi idejni projekt uređenja Lugareve kućice kako bi se isti mogao aplicirati na neki od natječaja fondova Europske unije ili neki drugi izvor financiranja. Projektna ideja uključuje izgradnju novih objekata umjesto postojećih koji svojom arhitekturom i kvalitetom gradnje ne zadovoljavaju zahtjeve modernog centra za posjetitelje. Centar za posjetitelje urediti će se po principu zelene gradnje te će, osim svoje funkcije kao Centra za posjetitelje i održavanje brojnih programa i radionica, imati i pokaznu funkciju takvog tipa gradnje.

### 5. Zaštita kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba

Obzirom da je park Maksimir, te mnogi objekti unutar ostalih spomenika parkovne arhitekture, osim Zakonom o zaštiti prirode, zaštićen i Zakonom o zaštiti kulturnih dobara te predstavlja značajnu kulturnu baštinu grada Zagreba i u 2015. godini se planira provoditi projekte koji doprinose zaštiti i očuvanju istih. Zbog smanjenih sredstava, osim redovitog održavanja objekata, ove godine će se pristupiti samo 2. fazi obnove Vidikovca čime bi se završili radovi na njegovoj obnovi (ova stavka je prenesena, a nije ostvarena zbog neriješenih pravnih pitanja sa zakupcem). Radovi uključuju obnovu i sanaciju gornje kupole, fasade, te uređenje, opločenje i impregnaciju gornje terase. Također će se napraviti unutrašnje uređenje stubišta i zidova. Izraditi će se idejno rješenje za uređenje Haulikove sobice. Redovito će se održavati svi objekti, od kojih su mnogi zaštićeni kao kulturni spomenici te skulpture i spomen obilježja, s posebnim naglaskom na obnovu paviljona Jeka i održavanje Haulikovog salona u Švicarskoj kući (vitraje).

### 6. Razvoj kapaciteta i omogućavanje rada Javne ustanove

Obzirom na znatno proširene obveze Javne ustanove u 2015. godini tražiti ćemo odobrenje za zapošljavanje djelatnika

te zamjene privremeno odsutnih djelatnika ili odlaska pojedinih zaposlenika na nove dužnosti i radna mjesta. Veliki broj akata i pravilnika donesen je u razdoblju od 2005. do 2008. godine, kao i prijedlog Statuta proširene ustanove za što se čeka odobrenje Gradonačelnika. U 2015. godini pristupiti će se tehničkom usklađivanju općih akata Ustanove s odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) i ostalih kasnije donesenih propisa. Izvršiti će se usklađivanje akata s gore navedenim zakonskim propisima te odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Gradu Zagrebu (NN 125/08) i Zakona o Javnoj nabavi (NN 110/07) kako bi se ubrzao postupak javne nabave. Nastaviti će se sa opremanjem djelatnika i uredskih prostora.

Pristupiti će se razvoju i izradi projektnih ideja koje će doprinijeti praksi očuvanja i zaštite zaštićenih područja Grada Zagreba. Projekti i njihovo apliciranje na fondove EU pružaju mogućnosti za financijsko jačanje, ali i sudjelovanja različitih institucija i izmjene mišljenja, daju mogućnost participatornog pristupa te uspostavljaju pozitivne međuinstitucionalne i međuljudske veze. Potrebno je uspostavljati, razvijati i nadograđivati praksu upravljanja zaštićenim područjima u smislu održivog upravljanja te provoditi konkretne akcije očuvanja i restauracije. Planira se izraditi sadržajnu i metodološku podlogu za Zelenu infrastrukturu Grada Zagreba u kojoj bi zaštićena i ostala prirodno vrijedna područja imala značajnu ulogu te bi se dovelo do njihove međusobne povezanosti. Potreba za identifikacijom zelenih otvorenih prostora, odnosno, krajobrazna kao infrastrukture proizašla je u prvom redu uslijed prepoznavanja njihove neprocjenjive uloge u održavanju bitnih usluga ekosustava. S druge strane, obzirom da se proces fragmentacije krajobrazna i staništa sve očitije prepoznaje kao rastući uzrok degradacije i gubljenja bioraznolikosti porasla je i važnost očuvanja kao i obnove ekološke koherentnosti i elastičnosti kao neophodnih preduvjeta za zaštitu bioraznolikosti i održiv razvoj. U takvim okvirima, javila se i potreba za njihovim pažljivim i dugoročnim planiranjem u formi zelene infrastrukture koje bi uz identifikaciju i zaštitu, moralo uključivati obnovu i unaprjeđenje krajobraznih resursa i procesa. Ovo dugoročno i odgovorno planiranje i upravljanje mrežom zelenih otvorenih prostora valjalo bi usmjeravati putem strateški koordiniranih aktivnosti/inicijativa i projekata s konačnim ciljem da se, u funkcionalnom smislu, krajobrazima osigura ostanak u istom ili boljem stanju. Potrebna sredstva za izradu jedne ovakve sadržajne i metodološke podloge tražiti će se iz drugih izvora sredstava.

Kako je odredbama novog Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, čl. 138) propisano da se svim zaštićenim područjima upravlja Planom upravljanja, što prethodno nije vrijedilo za kategoriju Spomenika parkovne arhitekture u dotadašnjem Zakonu o zaštiti prirode, u 2014. godini započelo se s pripremnim radnjama vezanim uz izradu Plana upravljanja. S izradom istog nastaviti će se i u 2015. godini. To uključuje sastanke i radionice s ključnim dionicima. U prethodnom razdoblju izrađen je prijedlog smjernica za izradu Plana zaštite i obnove perivoja Maksimir što predstavlja ishodišnu osnovu za izradu projektne dokumentacije obnove perivoja, ali isto tako stručnu podlogu za izradu Plana upravljanja. Upravo bi donošenje Plana upravljanja, što je odnedavno i zakonska obveza sukladno članku 138. Zakona o zaštiti prirode, u predstojećem razdoblju bila prioritetna aktivnost. Izuzetno je bitno za ustanovu da svoj rad temelji na programu koji obuhvaća višegodišnje razdoblje čime se jasno određuje vizija te buduće djelovanje. Pri izradi takva Programa bitno je uključiti brojne dionike i stručna tijela.

## 6. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u ovoj tablici ponovno navedete aktivnosti monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u poglavlju 3) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

PLANIRANO PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI					
Šifra aktivnosti iz GP		<i>koliko je često planiran monitoring (svake godine, svakih 5 godina...)</i>	<i>djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)</i>	<i>referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)</i>	<i>navesti područje za koje se procjenjuje status očuvanosti vrste/stanišnog tipa (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)</i>
KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	DINAMIKA PROVOĐENJA	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	ISTRAŽIVANJEM JE OBUHVAĆENO
1.1.	Jadranska kozonoška ( <i>Himantoglossum adriaticum</i> )	svake 3 godine	vanjski suradnici (još nije utvrđeno)	prema protokolu DZZP-a	Pojedini lokaliteti Vejalnice i Krča
1.2.	Suhi kontinentalni travnjaci ( <i>Festuco-Brometalia</i> ), šifra stanišnog tipa 6210*	svake 2 godine	djelatnici Javne ustanove (stručna služba; služba neposrednog nadzora)	nepoznata metodologija	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča
1.3.	Velika šumarica ( <i>Anemone silvestrys</i> ), <i>Ophrys apifera</i> , <i>O. fuciflora</i> , <i>O. insectifera</i> , <i>O. sphegoides</i> , <i>Orchis militaris</i> , <i>O. purpurea</i>	svake 3 godine	vanjski suradnici	prema protokolu, u suradnji s JU Medvednica	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča
1.4.	Pregled i utvrđivanje vrsta leptira i kornjaša (Kiseličin vatreni plavac ( <i>Lycaena dispar</i> ), <i>Lucanus cervus</i> , <i>Morimus funereus</i> ?)	svake 3 godine	vanjski suradnici (još nije utvrđeno)	nepoznata metodologija	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča, za vrstu <i>Lucanus cervus</i> park Maksimir
1.5.	Potočni rak ( <i>Austropotamobius torrentium</i> )	svake 2 godine?	vanjski suradnici (PMF, Zagreb)	nepoznata metodologija/prema protokolu?	Područje EM - Potok Dolje
<Dodati retke po potrebi>					