



JAVNA USTANOVA «Maksimir»

Zagreb, 15. studenog 2013. godine

KLASA:001-02/13-02/01

URBROJ: 465-02-13-5

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka Maksimir za 2014. godinu.

Uvod

Na temelju članka 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13), Upravno vijeće je na 32. sjednici održanoj 15. studenoga 2013. godine, razmotrilo i donijelo prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka Maksimir za 2014. godinu.

Predsjednik Upravnog vijeća

Robert Duić, dipl. ing. agr.

P R O G R A M

zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja

Parka Maksimir za 2014.

Program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja, obnove i korištenja Parka Maksimir, **spomenika parkovne arhitekture** za 2014. (u daljnjem tekstu: Program) čine:

1. Plan i program zadaća i mjera zaštite, održavanja, očuvanja, obnove, promicanja i korištenje parka Maksimir;
2. Sažeti prikaz aktivnosti

Programom se obuhvaćaju osnovne djelatnosti Javne ustanove „Maksimir“ na:

- Zaštiti, održavanju i očuvanju Parka Maksimir;
- Promicanju i korištenju Parka Maksimir;
- Kontinuiranoj suradnji sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima;
- Općim poslovima (upravljanje, administracija i održivost)

I. OPĆE ODREDNICE

Park Maksimir zaštićen je na temelju dva Zakona:

- Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine 80/13);
- Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine, 69/99 i 151/03).

Proglašen je spomenikom vrtne arhitekture 1964., Rješenjem Zavoda za zaštitu prirode na temelju Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, 19/60). Temeljem Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, 30/94 i 72/94) rečena kategorija je preimenovana u kategoriju *spomenik parkovne arhitekture*, a tu je terminologiju preuzeo i važeći Zakon o zaštiti prirode.

Rješenjem Zavoda za zaštitu spomenika kulture Grada Zagreba, donesenim na osnovu Zakona o zaštiti spomenika kulture (Narodne novine, 18/60) i Pravilnika o registraciji spomenika kulture (Narodne novine, 1/60), Park Maksimir je zaštićen kao nepokretni spomenik kulture i upisan u Registar nepokretnih spomenika kulture Grada Zagreba.

Zaštita Parka Maksimir, podrazumijeva korištenje u granicama kojima se ne ugrožavaju temeljne povijesne, spomeničke, oblikovne, prirodno - ekološke i krajobrazne značajke i vrijednosti područja Parka.

U svrhu zaštite, očuvanja, održavanja i obnove krajobraznih, stilskih, vrtno - arhitektonskih, prirodno - ekoloških vrijednosti Parka Maksimir, osnovana je Javna ustanova „Maksimir“ (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Ustrojstvo i rad Ustanove temelji se na odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o ustanovama (Narodne novine, 76/93), i općim aktima te drugim važećim zakonskim odredbama i na temelju njih donesenim propisima.

Osnovna djelatnost Ustanove je zaštita, održavanje i promicanje Parka te koordiniranje aktivnosti svih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju dopuštenu djelatnost na toj zaštićenoj prirodnoj vrijednosti.

Provođenje neposrednog nadzora na zaštićenom području radi očuvanja njegovih prirodnih vrijednosti, osobito parkovne i biološke raznolikosti te kulturno-povijesnih vrijednosti podrazumijeva da se sve gospodarske aktivnosti obavljaju po načelu očuvanja prirodnih i kulturno povijesnih značajki i vrijednosti Parka.

Program rada predviđa kvalitetno izvođenje zakonski određenih zadataka i dužnosti u propisanim rokovima, a kao važan dio predviđena je i skrb za razvoj stručnih poslova, razmjena iskustava sa stručnjacima u Hrvatskoj, međunarodna suradnja te stalna izobrazba djelatnika Ustanove.

Izrada godišnjeg programa

Park Maksimir		
Godišnji program izradili:		
Ime i prezime	Funkcija	Ustanova/Organizacija/Tvrtka
Saša Banić	Ravnatelj	JU Maksimir
Biljana Janev Hutinec	Stručna voditeljica	JU Maksimir
Danijela Kovačević	Stručna suradnica - agronom	JU Maksimir
Nika Dolenc	Voditeljica Infocentra	JU Maksimir
Godišnji program usvojilo Upravno vijeće JU, u sastavu:		
Ime i prezime	Funkcija	Ustanova/Organizacija/Tvrtka
Robert Duić	Predsjednik	
Tatjana Holjevac	Članica	Skupština GZ
Tatjana Vlahović	Članica	Hrvatski prirodoslovni muzej
Matija Franković	Član	Državni zavod za zaštitu prirode
Biljana Janev Hutinec	Članica	JU Maksimir

Istraženost područja

Javna ustanova «Maksimir»				
Popis istraživanja				
Autor/i (prezime, prvo slovo imena)	Godina	Naslov	Izdavač/institucija	Mjesto
Auguštin, D Kovačević, D	2008	Inventarizacija hortikulturnog raslinja u spomeniku parkovne arhitekture park Maksimir	-	Zagreb
Bulaić, M	2008	Rast ličinki smeđe krastače (<i>Bufo bufo</i>) u parku Maksimir	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Čiković, D	2008	Ekologija velikog i crvenoglavog djetlića u parku Maksimir	Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Zavod za ornitologiju	Zagreb
Dražina, T Temunović, M	2011	Istraživanje ciljnih Natura 2000 vrsta kornjaša u parku Maksimir	Udruga za biološka istraživanja - BIOM	Zagreb
Hamidović, D Kovač, D Ratko, M	2010	Istraživanje faune šišmiša parka Maksimir	Sekcija za šišmiše udruge studenata biologije – BIUS	Zagreb
Janev Hutinec, B	2009	Brojnost bjelouške (<i>Natrix natrix</i>) na području parka Maksimir	Javna ustanova Maksimir	Zagreb
Jelaska, S	2013	Stanišna uvjetovanost rasprostranjenosti invazivnih biljnih vrsta na području parka Maksimir.	Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu.	Zagreb
Kerovec, M i dr.	2004	Detaljni istražni radovi u svezi ispitivanja kakvoće voda u maksimirskim jezerima	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Klobučar, A	2004	Faunističko-ekološke značajke komaraca (Diptera, Cuculidae) u parku Maksimir	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Klobučar, A	2010	Praćenje komaraca na području Parka Maksimir	-	Zagreb
Klobučar, A	2011	Praćenje komaraca i krpelja na području parka Maksimir	Zavod za javno zdravstvo Andrija Štampjar	Zagreb

Koren, T	2010	Istraživanje danjih leptira na području Parka Maksimir	BIUS – Udruga studenata biologije	Zagreb
Kralj, J	2006	Ornitofauna parka Maksimir	Hrvatsko ornitološko društvo	Zagreb
Lončar, M	2006	Monitoring crvenouhe kornjače (<i>Trachemys scripta elegans</i> Seidel, 2002) u parku Maksimir	Hyla – Hrvatsko herpetološko društvo	Zagreb
Lončar, M	2009	Razmnožavanje crvenouhe kornjače (<i>Trachemys scripta elegans</i>) u Maksimiru	Hyla – Hrvatsko herpetološko društvo	Zagreb
Lucić, V	2011	Interaktivno praćenje ptica dupljašica u parku Maksimir	Udruga za biološka istraživanja - BIOM	Zagreb
Lončar, A	2013	Činitelji koji utječu na ekološku održivost turističko-rekreativne zone Maksimir	Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu	Opatija
Malović, L Janev Hutinec, B	2011- 2013	Monitoring crvenouhe kornjače (<i>Trachemys scripta elegans</i>)	Javna ustanova Maksimir	Zagreb
Miškić, H	1994	Vretenca parka Maksimir, diplomski rad	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Mitić, B Šošarić, R	2006	Inventarizacija prizemne flore parka Maksimir	Botanički zavod Prirodoslovno matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Mojsović, A	1997	Dobna struktura populacije smeđe krastače (<i>Bufo bufo</i> L.) maksimirkog jezera	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Peternel, H	1998	Promjena gustoće populacije smeđe krastače, <i>Bufo bufo</i> L., Maksimirkog jezera, Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Senta, A	2007	Kvaliteta vode maksimirkih jezera	Škola narodnog zdravlja Andrija Štampar	Zagreb
Šašić, M Mihoci, I	2006	Danji leptiri parka Maksimir	Hrvatski prirodoslovni muzej	Zagreb
Škoton, J	2008	Određivanje starosti pjegavog daždevnjaka (<i>Salamandra salamandra</i> L.) metodom skeletokronologije	Prirodoslovno-matematički fakultete Sveučilišta u Zagrebu	Zagreb
Treer, D	2007	Biološke i ekološke značajke smeđe krastače (<i>Bufo bufo</i>) u Parku Maksimir	Prirodoslovno matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Javna ustanova Maksimir	Zagreb
Vrbek, M Buzjak, S	2006	Inventarizacija makrofitske flore jezera «Parka Maksimir», Hrvatski prirodoslovni muzej	Hrvatski prirodoslovni muzej	Zagreb

Baze podataka

<i>Javna ustanova «Maksimir»</i>			
<i>Baze podataka</i>			
Naziv	Vrsta baze/format	Opis	Prostorna (da/ne)
Orto-foto snimke Parka	Raster	JPG format	Da
Geokodirana topografska osnova 1:25000 (HOK) u rasterskom obliku	Raster	TIF format	Da
Karta staza s kategorizacijom	Vektor	Linijski vektor podaci	Da
Karta jezera	Vektor	Poligonski podaci	Da
Karta potoka	Vektor	Linijski vektor podaci	Da
Karta s bazom podataka o objektima s nazivom i tipom	Vektor	Točkasti vektor podaci	Da
Karta s posjetiteljskom infrastrukturom	Vektor	Točkasti, linijski i poligonski vektor podaci	Da
Podaci sa zabilježenim biljnim vrstama	excell	tablični podaci	Ne
Popis zabilježene faune	excell	tablični podaci	Ne

Planski dokumenti i dokumenti upravljanja

Javna ustanova «Maksimir»			
Planski dokumenti i dokumenti upravljanja			
Naziv dokumenta	Godina donošenja	Godina planirane revizije	Usklađenost s važećim ZZPom
Statut JU	2006.	2013.	DA
Pravilnik o unutarnjem redu	-	2013/2014.	-
Odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja zaštićenog područja	2006.	2013/2014.	DA
Pravilnik o radu JU	2006.	2014.	-
Pravilnik o plaćama i naknadama	-	-	-
Prostorni plan područja posebnih obilježja	-	-	-
Plan upravljanja	-	-	-

Ustroj Javne ustanove i broj djelatnika

Javna ustanova «Maksimir»			
Ured ravnatelja			
Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Tip ugovora
Saša Banić	dipl.ing.šumarstva	Ravnatelj	Reizborna funkcija
Zdravko Filipović	dipl. pravnik	Tajnik	Na neodređeno
Martina Majsec	dipl. ekonomista	Voditeljica računovodstva	Na neodređeno
Ivana Šlogar	dipl. ekonomista	Administrativna tajnica	Na neodređeno
Odjel stručnih poslova zaštite, očuvanja, održavanja, promicanja i korištenja parka Maksimir			
Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Tip ugovora
Biljana Janev Hutinec	dr.sc.biol.	Stručna voditeljica	Reizborna funkcija
Danijela Kovačević	dipl.ing.agronomije	Stručna suradnica - agronom	Na neodređeno
Nika Dolenc	mr.sc. ekonomije	Voditeljica Infocentra	Na neodređeno
Odjel neposrednog nadzora parka Maksimir			
Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Tip ugovora
Branko Štivić	dipl. ing. naft. rud.	Čuvar prirode	Na neodređeno
Lana Malović	dipl. ing. biol.	Čuvarica prirode	Na neodređeno
Ukupno djelatnika	9		

Evaluacija stanja u Parku Maksimir

Tijekom 2013. godine Javna ustanova «Maksimir» postigla je niz postignuća i poboljšanja u načinu poslovanja kao i u ostvarivanju ciljeva zadanih godišnjim programom. Aktivnosti usmjerene na održavanje i unaprjeđenje parkovne osnove ostvarile su se redovitim, ali i pojačanim održavanjem pojedinih dijelova parka. Provedena su istraživanja arborealnih vrsta sisavaca, sitnih glodavaca kao rezervoara zoonoze te herpetofaune. Dobiveni su vrijedni podaci o biologiji invazivne vrste crvenouhe kornjače koji će koristiti pri izradi mjera upravljanja ovom vrstom na području parka Maksimir. Osim navedenih istraživanja surađivalo se na drugim istraživačkim projektima te izradi diplomskih radova, a provodio se monitoring i uklanjanje invazivnih vrsta. Iako predviđeno programom rada za 2013., nije se napravila 2. faza obnove Vidikovca zbog nerješених pravnih pitanja sa zakupnikom te ju se predviđa obaviti u 2014. godini. Na Malom dječjem igralištu postavljena je antitraumatska podloga uokolo velike sprave za igranje. Veliki je naglasak stavljen i na obilježavanje prigodnih datuma i programa za posjetitelje. Obilježen je Dan voda, prvi Dan proljeća, Sena dan – promicanje zdravog načina življenja, Noć muzeja. Osim navedenih, Javna ustanova se uključila u mnogobrojna druga obilježavanja. Izrađena je knjižica o biološkoj raznolikosti u gradovima pod nazivom Priroda je (i) u gradovima u suradnji sa Agencijom za zaštitu okoliša te uz nju pripadajući plakat. Otisnuti su radni listići za edukativne programe, napravljen je dotisak brojnih materijala te je otisnut letak o sjevernom dijelu parka Maksimir, a izrađena je i priprema za tisak novina i knjižice o leptirima. Edukativne programe namijenjene djeci osnovnoškolskog uzrasta prošlo je oko 5000 djece te su bili dobro prihvaćeni kod prosvjetnih djelatnika. Djelatnici ustanove aktivno su sudjelovali na brojnim radionicama, seminarima, kongresima i stručnim okupljanjima. Provodilo se redovito održavanje vrtne opreme, parkovnog zelenila i dječjih igrališta te se provodila redovita kontrola radova koje provodi RJ Hortikultura.

Glavni cilj je očuvati parkovne, prirodne i kulturne vrijednosti parka Maksimir te pružiti posjetiteljima mogućnost mirnog boravka, rekreacije i prikupljanja znanja o vrijednostima Parka.

Navedeni glavni cilj će se ostvarivati provođenjem aktivnosti na sljedećim područjima/temama;

1. Zaštita i očuvanje prirodne baštine
2. Zaštita i očuvanje kulturne baštine
3. Turizam i posjećivanje
4. Edukacija, interpretacija i promocija
5. Suradnja s korisnicima prostora
6. Opći poslovi (upravljanje, administracija i održivost)

Zaštita i očuvanje prirodne baštine

U svrhu očuvanja parkovne osnove parka, koja je i temelj za zaštitu parka Maksimir u kategoriji spomenika parkovne arhitekture predviđa se, osim redovitog održavanja napore usmjeriti ka poboljšanju pojedinih dijelova parka. Tako se predviđa pojačano održavanje uz 1. i 2. jezero nadosadnjom trajnica. Vršiti će se redovita izmjena cvjetnih gredica (npr. Kameno sjedalo, Dolina dalija, sadnja božura...). Na pokosu između 4. i 5. jezera posaditi će se ukrasne trave.

U svrhu očuvanja staništa i njihova unaprjeđenja pozornost će se posvetiti održavanju nekih staništa na način koji pogoduje biološkoj raznolikosti, a istovremeno se ne kosi sa estetskim i sigurnosnim načelima. Nastaviti će se livadu uz Peto jezero održavati na način koji pogoduje ciljanim vrstama danjih leptira, a na temelju programa koji je izrađen u 2012. godini. Pod održavanjem staništa u povoljnom stanju ostavljati će se i dio starih stabala s dupljama te ležeći trupci, rubno grmlje i sl. kako bi se osigurala dodatna staništa biljnim, životinjskim i gljivljim vrstama. Uređenje sjevernog djela parka Maksimir će, sukladno Ugovoru izvoditi djelatnici RJ Hortikultura. Radovi se izvode prema projektu Šumarskog fakulteta.

S obzirom da se poslovi koji se obavljaju na održavanju uglavnom baziraju na redovitim godišnjim radovima, a pojedini parkovni nasadi zahtijevaju stalnu brigu i njegu i u 2014. godini izvoditi će se radovi održavanja i sadnje zamjenskih sadnica na području Parka, a posebice u Vrtu hortenzija, Ružičnjaku, Kamenom sjedištu i Dolini dalija. Planira se i postaviti romantične klupice na području oko 2. jezera i/ili kod kamenog sjedala. U planu je i vizualno istaknuti pojedina soliterna stabla postavljanjem obruba od kore u širini krošnje što je prenesena stavka iz 2013. godine.

Praćenje stanja i provođenje znanstvenih/stručnih istraživanja u 2014. godini uključuje monitoring i uklanjanje pojedinih invazivnih vrsta, a na temelju prethodno pribavljenih podataka istraživanjem i monitoringom provedenim u prethodnim godinama. Djelatnici Javne ustanove nastaviti će s istraživanjem herpetofaune, koje će se nadovezati na istraživanja iz prethodnih godina, ali i dati odgovore na važna pitanja iz populacijske ekologije i distribucije po staništima kao i probleme zaštite s kojima je suočena ova skupina životinja. Kako će istraživanje provoditi sami djelatnici, troškovi će uključivati samo potrošni materijal za istraživanja poput uređaja za praćenje i označavanje životinja, vagica i slično. Ovisno o izvješću u istraživanju, odnosno dobivenim rezultatima, u 2013. godini predviđa se nastaviti istraživanje sitnih glodavaca kao rezervoara zoonoza u šumskim ekosustavima u suradnji sa šumarskim fakultetom čime bi se dobili cjelovitiji podaci. Sitni glodavci su rezervoari i prijenosnici većeg broja uzročnika zoonoza u koje se ubrajaju hantavirusi i leptospire. Praćenje dinamike populacija sitnih glodavaca od presudne je važnosti za uspješno provođenje mjera i metoda zaštite, što je posebice značajno za tako intenzivno posjećeno područje kao što je park Maksimir.

Provoditi će se praćenje molestiranja komaraca u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“ kao nastavak višegodišnjeg monitoringa. Monitoring pojedinih vrsta će se provoditi prema unaprijed izrađenim protokolima, te se planira pratiti stanje invazivne vrste kornjače, barske kornjače,

smeđe krastače tijekom razmnožavanja i divljih pataka. Provoditi će se redovite akcije prikupljanja i uklanjanja otpada te čišćenje okoliša jezera.

Kao nastavak prošlogodišnjih aktivnosti vezanih uz istraživanja i praćenja stanja invazivnih vrsta biljaka i životinja u 2014. se predviđa naglasak staviti na donošenje mjera upravljanja istima. U tu svrhu uspostavljena je suradnja s vodećim stručnjacima na tom polju i Državnim zavodom za zaštitu prirode te nam je u planu održati trodnevni skup. Skup će uključivati predavanja namijenjena institucijama koje rade s invazivnim vrstama, bilo u segmentu istraživanja i praćenja stanja ili održavanja zelenih površina na području grada kao i radionicu za izradu Akcijskog plana upravljanja invazivnim vrstama na području parka Maksimir, a koji će biti primjenjiv za šire područje grada. Zadaća ovog Akcijskog plana je dati konkretne mjere upravljanja pojedinim vrstama, načine edukacije posjetitelja i preventivne mjere. Upravo je ove godine na IUCN-ovom skupu u Švicarskoj istaknuti značaj gradova kao mjesta koja imaju značajnu ulogu u širenju invazivnih vrsta te stoga trebaju poduzeti i preventivne mjere kao i mjere upravljanja već postojećim vrstama.

Zaštita i očuvanje kulturnih vrijednosti

Kako je park Maksimir, osim Zakonom o zaštiti prirode, zaštićen i Zakonom o zaštiti kulturnih dobara te predstavlja značajnu kulturnu baštinu grada Zagreba u 2014. godini se planira provesti projekte koji doprinose zaštiti i očuvanju istih. Zbog smanjenih sredstava, osim redovitog održavanja objekata, ove godine će se pristupiti samo 2. fazi obnove Vidikovca čime bi se završili radovi na njegovoj obnovi (ova stavka je prenesena iz 2013. godine, a nije ostvarena zbog nerješениh pravnih pitanja sa zakupcem). Radovi uključuju obnovu i sanaciju gornje kupole, fasade, te uređenje, opločenje i impregnaciju gornje terase. Također će se napraviti unutrašnje uređenje stubišta i zidova. Izraditi će se idejno rješenje za Haulikovu sobu. Redovito će se održavati svi objekti, od kojih su mnogi zaštićeni kao kulturni spomenici te skulpture i spomen obilježja. U 2014. godini u planu nam je izraditi nadopunu projektne dokumentacije za kapelicu sv. Jurja, odnosno usklađivanje sa postojećim zakonskim propisima, a izvedbeni projekt će se aplicirati na sredstva iz fondova EU zbog nedostatka sredstava iz proračuna.

Turizam i posjećivanje

Kako bi se najmlađim posjetiteljima Parka osigurao ugodan i prije svega siguran boravak, osim redovitog održavanja dječjih igrališta koje se provodi tijekom cijele godine po potrebi, u 2014. godini planira se na dječjem igralištu postaviti antitraumatske podloge oko preostalih sprava. Već se nekoliko godina za redom održava proslava Dana zaštite prirode u RH i Međunarodnog dana biološke raznolikosti u suradnji sa

Ministarstvom zaštite okoliša i prirode, Državnim zavodom za zaštitu prirode te drugim Javnim ustanovama, nevladinim udrugama i časopisom GEO. Plan je i u 2014. godini nastaviti sa njezinom organizacijom. U 2012. se započelo s obilježavanjem Sensa dana koji promovira zdrav način života i koji je bio izuzetno dobro posjećen i popraćen tijekom obje godine odvijanja. U suradnji sa Državnim zavodom za zaštitu prirode obilježiti će se prvi dan proljeća, a Ustanova će se također uključiti u obilježavanja koja provode druge institucije (Noć šišmiša, Noć biologije, promatranje ptica i sl). Nastaviti će se s obilježavanjem Noći muzeja u izložbenom prostoru u galeriji u Haulikovu salonu i još nekim dodatnim sadržajima.

Kako će se 2014. godine navršiti 220. godišnjica postojanja parka planira se u rujnu obilježiti Dan parka. U suradnji s Muzejom grada Zagreba održati će se izložba o parku Maksimir te će se u za vrijeme trajanja te izložbe ona nadopuniti nizom događanja u samom parku.

Tablama za usmjeravanje posjetitelja, osim redovitog održavanja i kontrole parkovne opreme, planira se i dodatno označiti putokaze za Zoološki vrt te sanitarne čvorove.

U svrhu točnog praćenja posjećenosti parka na dva glavna ulaza (Portal i Prilesje) postaviti će se brojači posjetitelja koji će dati jasniji uvid u broj i dinamiku posjećivanja parka. Na ulazu u Infocentar postaviti će se rampa za osobe s tjelesnim invaliditetom kako bi se omogućio jednolik pristup svima.

Tijekom 2012. i 2013. radilo se na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz Lugarevu kućicu. Kao nastavak na započete aktivnosti u 2014. će se izraditi idejni projekt uređenja Lugareve kućice kako bi se isti mogao aplicirati na neki od natječaja fondova Europske unije. Projektna ideja uključuje izgradnju novih objekata umjesto postojećih koji svojom arhitekturom i kvalitetom gradnje ne zadovoljavaju zahtjeve modernog centra za posjetitelje. Centar za posjetitelje urediti će se po principu zelene gradnje te će, osim svoje funkcije kao Centra za posjetitelje i održavanje brojnih programa i radionica, imati i pokaznu funkciju takvog tipa gradnje.

Edukacija, interpretacija i promocija

U proteklom razdoblju, za edukativne programe iskazan je veliki interes te je na njima sudjelovao veliki broj djece iz Zagreba i okolice. Sa provođenjem i unaprjeđenjem tih programa nastaviti će se i u 2014. Godini za što je potrebno osigurati sredstva za potrošni materijal i vodiče. Nastaviti će se sa stručnim vođenjima u sklopu terenskih nastava za fakultete i strukovne škole. Nastaviti će se s aktivnostima na projektu „Pričam ti priču... u kući pripovjedaka“ koji uključuje valoriziranje nematerijalne baštine te bi tijekom vikenda glumac pričao neke zanimljive priče vezane uz Maksimir. Dotisnuti će se sav potreban tiskani materijal, a u planu je izraditi i novu publikaciju vezanu uz ptice Maksimira čime će se nadopuniti ponuda vezana uz promatranje ptica na području Maksimira. Za najmlađe će se osmisлити igra vezana uz maskotu Maksa (vjeverica). I dalje će se redovito prikupiti literatura i voditi baza podataka o dostupnoj literaturi. U svrhu popularizacije parka Maksimir održavati će se predavanja interesnim skupinama te pisati stručni i popularni članci. Redovito će se obnavljati parkovna signalizacija i interpretativne ploče te će se po potrebi postavljati nova. Djelatnici

ustanove će sudjelovati na raznim skupovima i simpozijima važnim za područje zaštite prirode i krajobrazne arhitekture poput simpozija, skupa stručnih i nadzornih službi, kongresa turizma i sl., dok će se računovotkinja i pravnik redovito stručno osposobljavati kako bi pratili promjene u svom području.

Suradnja s korisnicima prostora

Suradnja sa lokalnom zajednicom i dionicima prostora predstavlja važan segment uspješnog funkcioniranja nekog zaštićenog područja. Upravo stoga, u 2014. godini planira se staviti naglasak na daljnje poboljšanje suradnje s identificiranim skupinama dionika. Osim već uspostavljene suradnje planira se povećati i suradnju sa međunarodnim institucijama. U sklopu ove suradnje naglasak će se staviti na izradu Plana upravljanja za koji su u 2014. predviđeni pripremni radovi.

Opći poslovi (upravljanje, administracija, održivost)

U 2014. nije predviđeno zapošljavanje novih djelatnika osim u slučaju potrebe za zamjenom privremeno odsutnih djelatnika i odlaska pojedinih zaposlenika na nove dužnosti i radna mjesta. Veliki broj akata i pravilnika donesen je u razdoblju od 2005. do 2008. godine. U 2014. godini pristupiti će se tehničkom usklađivanju općih akata Ustanove s odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) i ostalih kasnije donesenih propisa. Izvršiti će se usklađivanje akata s gore navedenim zakonskim propisima te odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Gradu Zagrebu (NN 125/08) i Zakona o Javnoj nabavi (NN 110/07) kako bi se ubrzao postupak javne nabave. U slučaju proširenja Javne ustanove na upravljanje svim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Zagreba uskladiti će se svi akti o osnivanju i Statut. Ostali akti uskladiti će se nakon usklađivanja ovih temeljnih akata. U navedenom slučaju, akti predviđeni za usklađivanje su Odluka o osnivanju JU, Statut JU, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada JU i Pravilnik o radu. Nastaviti će se sa opremanjem djelatnika i uredskih prostora.

Pristupiti će se razvoju i izradi projektnih ideja koje će doprinijeti praksi očuvanja i zaštite spomenika parkovne arhitekture. Projekti i njihovo apliciranje na fondove EU pružaju mogućnosti za financijsko jačanje, ali i sudjelovanja različitih institucija i izmjene mišljenja, daju mogućnost participatornog pristupa te uspostavljaju pozitivne međuinstitucionalne i međuljudske veze. Potrebno je uspostavljati, razvijati i nadograđivati praksu upravljanja ovim zaštićenim područjem u smislu održivog upravljanja te provoditi konkretne akcije očuvanja i restauracije.

Kako je odredbama novog Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, čl. 138) propisano da se svim zaštićenim područjima upravlja Planom upravljanja, što nije vrijedilo za kategoriju Spomenika parkovne arhitekture u dotadašnjem Zakonu o zaštiti prirode, u 2014. godini intenzivno će se raditi upravo na pripremnim radnjama vezanim uz izradu Plana upravljanja. To uključuje sastanke i radionice s ključnim dionicima. U

prethodnom razdoblju izrađen je prijedlog smjernica za izradu Plana zaštite i obnove perivoja Maksimir što predstavlja ishodišnu osnovu za izradu projektne dokumentacije obnove perivoja, ali isto tako stručnu podlogu za izradu Plana upravljanja. Ovisno o dostupnim sredstvima pristupiti će se izradi stručnih podloga/mapa predloženih u smjernicama. Tijekom 2013. godine napravljena su pripremna istraživanja, a ista je potrebno nadopuniti i tijekom 2014. godine koja uključuju prikupljanje potrebnih geodetskih/kartografskih podloga, postojeće dokumentacije, elaborata i druge ranije izrađene dokumentacije. Pripremna istraživanja sadrže postavljanje i istraživanje pravnog okvira, prikupljanje prostorno-planske dokumentacije, prikupljanje projekata i istraživanja unutar djelokruga različitih struka, prikupljanje prethodnih uvjeta nadležnih institucija, kartografskih podloga i drugog od značaja za park Maksimir.

Upravo bi donošenje Plana upravljanja, što je odnedavno i zakonska obveza sukladno članku 138. Zakona o zaštiti prirode, u predstojećem razdoblju bila prioritetna aktivnost. Izuzetno je bitno za ustanovu da svoj rad temelji na programu koji obuhvaća višegodišnje razdoblje čime se jasno određuje vizija te buduće djelovanje. Pri izradi takva Programa bitno je uključiti brojne dionike i stručna tijela.

Sažeti prikaz aktivnosti prema područjima i temama

PODRUČJE/TEMA					
Zaštita i očuvanje prirodne baštine	Zaštita i očuvanje kulturne baštine	Turizam i posjećivanje	Edukacija, interpretacija i promocija	Suradnja s korisnicima	Opći poslovi
Sačuvati staništa i unaprijediti njihovo stanje	Obnova objekata	Urediti infrastrukturu za posjetitelje	Razvoj i provođenje edukativnih programa	Suradnja sa sredstvima javnog informiranja	Donošenje godišnjeg Programa zaštite
Izrada akcijskog plana upravljanja invazivnim vrstama	2. faza uređenja Vidikovca (preneseno iz 2013.)	Redovito održavanje dječjih igrališta	Redovito održavanje programa	Redovito surađivati sa sredstvima javnog informiranja	Donošenje financijskog plana
Održavati staništa u povoljnom stanju	Projektna dokumentacija za kapelicu sv. Jurja	Postavljanje antitraumatskih podloga na igralištima	Stručna vođenja	Suradnja s vlasnicima nekretnina, koncesionarima i sl.	
Prikupljanje i uklanjanje otpada	Redovito održavanje objekata	Postavljanje brojača za posjetitelje	Predavanja interesnim skupinama	Suradnja sa šumarskim fakultetom	
Održavanje livade uz 5. jezero kao vrt leptira	Redovito održavanje skulptura i spomen obilježja	Izrada zaštitnih ograda, rampi i stupića	Interpretacija		
Održavanje i unaprjeđenje parkovne osnove	Održavanje objekata i poslovnih prostorija	Redovito održavanje parkovne opreme	Označavanje ležećih debala	Suradnja sa agronomskim fakultetom	Tehničko usklađivanje općih akata
Uređenje okoliša 1. il 2. jezera		Projekt Centra za posjetitelje	Izrada i postavljanje interpretativnih sadržaja	Suradnja s agronomskim fakultetom	Pripremni radovi za Plan upravljanja
Redovita izmjena cvjetnih gredica		Pratiti stavove i zahtjeve posjetitelja	Pričanje priča u Haulikovu salonu	Suradnja sa Zoološkim vrtom	
Redovito održavanje parkovnog zelenila i sustava za navodnjavanje		Pratiti posjećenost parka	Održavanje parkovne signalizacije	Suradnja sa ostalim korisnicima prostora	
Uređenje pokosa između 4. i 5. Jezera		Pratiti mišljenja javnosti	Promocija/tiskani materijal	Suradnja s lokalnom i državnom upravom	Opremanje djelatnika
Postavljanje romantičnih klupica		Programi za posjetitelje	Osmišljavanje i priprema igrice	Redovita suradnja sa nadležnim gradskim zavodima	
Postavljanje obruba oko soliternih stabala		Obilježavanje 220. godišnjice park Maksimir	Tisak publikacije o pticama	Redovita suradnja s državnom upravom	
Redovito održavanje parka		Uključiti se u obilježavanje „Noći muzeja“	Plastificirani posteri za prepoznavanje nekih vrsta	Redovita suradnja sa DZZP	
Praćenje stanja i provođenje istraživanja		Obilježiti 1. dan proljeća	Dotisak materijala	Suradnja s drugim Javnim ustanovama	
Istraživanje sitnih glodavaca kao rezervoara zoonoza		Obilježiti Dan zaštite prirode	Edukacija djelatnika		
Istraživanje herpetofaune		Izložba u Muzeju grada Zagreba	Stručno usavršavanje		
Monitoring i uklanjanje invazivnih vrsta		Organizirati Sensa dan	Sudjelovati na radionicama, simpozijima i sl.		
Monitoring smeđe krastače		Programi za vikende/kazališne predstave	Stručna literatura		
Monitoring pataka na jezerima		Izložba u Muzeju grada Zagreba			
Praćenje molestiranja komaraca					
Suradnja sa istraživačkim institucijama					

Javna ustanova «Maksimir»

Zaštita i očuvanje prirodne baštine

Sačuvati staništa i unaprijediti njihovo stanje

Akcije/Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provoditelji aktivnosti
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Izrada Akcijskog plana upravljanja invazivnim vrstama	!	NE													JUM, VS
Redovito održavanje staništa u povoljnom stanju		DA													JUM
Prikupljanje i uklanjanje otpada	!	DA													JUM, VS
Održavanje livade uz 5. jezero na način koji pogoduje leptirima		DA													JUM, UO
<i>Održavanje i unaprjeđenje parkovne osnove</i>															
Uređenje okoliša 1. i 2. jezera	!	DA													UO
Redovita izmjena cvjetnih gredica	!	DA													JUM, UO
Redovito održavanje parkovnog zelenila i sustava za navodnjavanje		DA													UO, JUM
Uređenje pokosa između 4. i 5. jezera		NE													JUM; UO
Postavljanje romantičnih klupica		DA													JUM
Postavljanje obruba oko soliternih stabala		DA													JUM, UO
Redovito održavanje parka	!	DA													UO
<i>Praćenje stanja i provođenje istraživanja</i>															
Istraživanje sitnih glodavaca kao rezervoara zoonoza		DA													JUM, VS
Istraživanje herpetofaune	!	DA													JUM
Monitoring i uklanjanje invazivnih vrsta	!	DA													JUM
Monitoring smeđe krastače tijekom razmnožavanja	!	DA													JUM
Monitoring pataka na jezerima	!	DA													JUM
ukupno															

Javna ustanova "Maksimir"

Zaštita i očuvanje kulturne baštine

Obnova i održavanje objekata

Akcije/Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provođitelji aktivnosti	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
2. faza uređjenja Vidikovca (preneseno iz 2013.)	!	DA														JUM
Nadopuna projektne dokumentacije za kapelica sv. Jurja		DA														JUM, VS
<i>Redovito održavanje objekata</i>																
Redovito održavanje skulptura i spomen obilježja	!	DA														JUM
Redovito održavanje objekata	!	DA														JUM
ukupno																

Javna ustanova „Maksimir“

Edukacija, interpretacija i promocija

Razvoj i provođenje edukativnih programa

Akcije/Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provoditelji aktivnosti
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Redovito održavanje programa	!	DA													JUM
Stručna vođenja		DA													JUM
Predavanja interesnim skupinama		DA													JUM
<i>Interpretacija</i>															
Označavanje ležećih debala		DA													JUM
Izrada i postavljanje interpretativnih sadržaja		DA													JUM
Održavanje parkovne signalizacije	!	DA													JUM
Pričanje priča u Haulikovu salonu		DA													JUM
<i>Promocija/tiskani materijal</i>															
Osmišljavanje i priprema igrice		NE													JUM
Tisak publikacije ptice		NE													JUM, VS
Plastificirani posteri za prepoznavanje nekih vrsta		DA													JUM
Dotisak materijala	!	DA													JUM
Nabava promotivne opreme i suvenira		DA													JUM
<i>Edukacija djelatnika</i>															
Stručno usavršavanje	!	DA													JUM
Sudjelovati na radionicama, simpozijima i sl.	!	DA													JUM
ukupno															

Javna ustanova «Maksimir»

Suradnja s korisnicima prostora

Akcije/Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provoditelji aktivnosti
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Suradnja sa sredstvima javnog informiranja															
Redovito surađivati sa sredstvima javnog informiranja		DA													JUM
Suradnja s vlasnicima nekretnina, koncesionarima i sl.															
Suradnja sa šumarskim fakultetom		DA													JUM
Suradnja s agronomskim fakultetom		DA													JUM
Suradnja s Zoološkim vrtom		DA													JUM
Suradnja s ostalim korisnicima prostora		DA													JUM
Suradnja s lokalnom i državnom upravom															
Redovita suradnja s nadležnim gradskim zavodima	!	DA													JUM
Redovita suradnja s državnom upravom	!	DA													JUM
Redovita suradnja s DZZP-om	!	DA													JUM
Suradnja sa drugim Javnim ustanovama		DA													JUM
ukupno															

Javna ustanova «Maksimir»

Opći poslovi (upravljanje, administracija, održivost)

Akcije/Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provoditelji aktivnosti
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Donošenje godišnjeg Programa zaštite	!	NE													JUM
Donošenje financijskog plana	!	NE													JUM
Tehničko usklađivanje općih akata	!	DA													JUM
Pripremni radovi za Plan upravljanja	!	DA													JUM
Opremanje djelatnika		DA													JUM
ukupno															

KRATICE:

JUM	Javna ustanova „Maksimir“
UO	Ugovorni održavatelj
HDKA	Hrvatsko društvo krajobraznih arhitekata
AZO	Agencija za zaštitu okoliša
DZZP	Državni zavod za zaštitu prirode
MZOIP	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
HMD	Hrvatsko muzejsko društvo
VS	Vanjski suradnici
HV	Hrvatske vode
FP	Pozicija u financijskom planu



JAVNA USTANOVA «Maksimir»

Zagreb, 24. veljače 2014. godine

KLASA: 001-02/14-02/01

URBROJ: 465-02-14-6

**Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja
za 2014. godinu.**

DODATAK

Ostala zaštićena područja

Predsjednik Upravnog vijeća

Silvije Novak, prof.

Obrazloženje

Na temelju članka 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13), Upravno vijeće je na 32. sjednici održanoj 15. studenoga 2013. godine, razmotrilo i donijelo prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka Maksimir za 2014. godinu. Temeljem Odluke Skupštine Grada Zagreba objavljene u Službenom glasniku Grada Zagreba (SGGZ 3/14) proširena je djelatnost Javne ustanove „Maksimir“ na upravljanje svim zaštićenim područjima grada Zagreba (popis u prilogu). Slijedom te Odluke izrađen je ovaj **dodatak na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja za 2014. godinu** koji je donesen na 1. sjednici Upravnog vijeća održanoj 24. veljače 2014. Potrebno je napomenuti kako za 2014. godinu nisu bila predviđena financijska sredstva za zaštitu, održavanje, očuvanje, promicanje i korištenje ostalih zaštićenih područja te je program izrađen u realnim vremenskim i financijskim okvirima.

Dodatak Programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja, obnove i korištenja za 2014. godinu čine:

1. Plan i program zadaća i mjera zaštite, održavanja, očuvanja, obnove, promicanja i korištenja ostalih zaštićenih područja;
2. Sažeti prikaz aktivnosti

Plan i program zadaća i mjera zaštite, održavanja, očuvanja, obnove, promicanja i korištenja ostalih zaštićenih područja

1. Prikupljanje postojeće dokumentacije;

- U suradnji s Gradskim zavodom za zaštitu spomenika kulture i prirode, Gradskim uredom za strategijsko planiranje i razvoj Grada, Državnim zavodom za zaštitu prirode, Ministarstvom zaštite okoliša i prirode te ostalim relevantnim institucijama prikupit će se postojeći podaci o zaštićenim područjima i drugim prirodnim vrijednostima upisanima u Upisnik zaštićenih prirodnih vrijednosti. Ova osnova će poslužiti za utvrđivanje prioriternih akcija za buduće planiranje (Plan upravljanja) kao i za izradu baze podataka.
- Prikupljanje objavljenih znanstvenih i stručnih podataka. Pregledom objavljenih radova prikupili bi se postojeći objavljeni podaci kao i diplomski, magistarski i doktorski radovi te studije istraživačkih projekata.

2. Obilazak i pregled svih zaštićenih područja;

- Kako bi se dobio uvid u stanje zaštićenog područja, potencijalne probleme i prednosti, potrebno je obići sva područja te pritom zabilježiti lokacije, granice, postojeće stanje, objekte, korisnike, inventar i sl.

3. Uspostavljanje suradnje s dionicima;

- Većinu zaštićenih područja održavaju institucije poput Zagrebačkog holdinga – podružnice Zrinjevac, Hrvatskih šuma d.o.o, ŠRD Peščenica, Prirodoslovno-matematičkog fakulteta i Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu te privatni vlasnici. Izuzetno je bitno u samom početku definirati sve postojeće dionike te uspostaviti s njima kontakt i dogovoriti daljnje korake kako bi se unaprijedila suradnja i buduće upravljanje tim područjima.
- Uspostavljanje suradnje na postojećim projektima obnove, istraživačkim projektima i slično. U tijeku je nekoliko projekata na zaštićenim područjima grada Zagreba – potrebno je okupiti provoditelje i istraživače u svrhu kvalitetnog prikupljanja informacija/izvođenja radova.
- Analizom postojećih i predviđenih projekata postaviti će se prioritete za sljedeće godine.

4. uspostavljanje redovitog nadzora, praćenja stanja i pravovremenog reagiranja na zahtjeve i zahvate u prostoru;

- U svrhu zaštite i očuvanja postojećeg stanja potrebno je utvrditi načine provođenja redovitog nadzora i praćenja stanja na zaštićenim područjima kako bi se spriječile aktivnosti koje mogu ugroziti značajke zbog kojih su zaštićeni.

5. Postavljanje baze podataka o zaštićenim područjima;

Postavljanjem baze podataka o zaštićenim područjima dobio bi se jasan pregled temeljem kojega bi se pristupilo daljnjim aktivnostima na zaštiti, održavanju, očuvanju i unaprjeđenju stanja zaštićenih područja i prirodnih vrijednosti. Baza podataka bi se izradila u GIS-u kako bi na brz i prikladan način (prostorno smješteni podaci) mogli doći do informacija što uključuje:

- Veličinu i obuhvat,
- Točnu lokaciju i postojeće granice zaštićenog područja
- Kategoriju zaštite i ciljane vrste/staništa za zaštitu,
- Popis katastarskih čestica i pregled vlasništva,
- Postojeće dionike,
- Inventar (parkovnu opremu, objekte, dječja igrališta i sl.).

Sažeti prikaz aktivnosti

Javna ustanova «Maksimir»															
ZAŠTITA I OČUVANJE OSTALIH ZAŠTIĆENIH PODRUČJA															
Aktivnosti	Prioritet	Nastavak	Mjesečni raspored												Provoditelji aktivnosti/suradnici
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Prikupljanje postojeće dokumentacije															
Prikupljanje postojeće dokumentacije	!	NE													JUM, GZZSKP, GUSPRG
Prikupljanje objavljenih radova	!	NE													JUM, PMF, ŠF, AF
Obilazak i pregled svih zaštićenih područja															
Obilazak i pregled svih zaštićenih područja/prirodnih vrijednosti	!	NE													JUM, GZZSKP
Uspostavljanje suradnje s dionicima															
Utvrđivanje postojećih dionika	!	NE													JUM
Sastanak s dionicima	!	NE													JUM, RJH, Z, PMF, FF, ŠRD, HOD i dr.
Uspostavljanje suradnje na postojećim projektima	!	NE													JUM
Analiza postojećih i predviđenih projekata		NE													JUM, GZZSKP
Uspostavljanje redovitog nadzora, praćenja stanja i pravovremeno reagiranje na zahtjeve te zahvate u prostoru															
Uspostavljanje redovitog nadzora	!	NE													JUM
Uspostavljanje sustava praćenja stanja	!	NE													JUM
Postavljanje baze podataka o zaštićenim područjima i prirodnim vrijednostima															
Prikupljanje podataka	!	NE													JUM
Izrada baze podataka	!	NE													JUM
Upotpunjavanje baze podataka		NE													JUM

JUM – Javna ustanova „Maksimir“, GZZSKP – Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode, GUSPRG – Gradski ured za strategijsko planiranje i razvoj Grada, DZZP- Državni zavod za zaštitu prirode, MZOIP – Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, PMF – Prirodoslovno matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, ŠF – Šumarski Fakultet Sveučilišta u Zagrebu, AF – Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, RJH – radna jedinica Hortikultura, Uprava šuma Zagreb, Z – Zrinjevac d.o.o, FF- Farmaceutski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, ŠRD – Športsko ribolovno društvo Peščenica, HOD – Hrvatsko ornitološko društvo .

Prilog 1. Zaštićena područja u nadležnosti upravljanja Javne ustanove „Maksimir“ za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba.

ZNAČAJNI KRAJOBRAZ				
1.	Savica			
SPOMENIK PRIRODE				
1.	Stablo klena (<i>Acer campestre</i>), Cerje	171	2815 KO Šašinovec	
SPOMENIK PARKOVNE ARHITEKTURE				
1.	Park uz dvorac Junković, Junkovićevev put 2	650	5297 K.O. Gornji Stenjevec; 1/1, 22 K.O. Stenjevec	1,5 ha
2.	Vrt zgrade u Prilazu Gjure Deželića 14	881	2038 K.O. Centar	0,013 ha
3.	Vrt u Jurjevskoj ulici 27	26	754 K.O. Centar	0,3 ha
4.	Vrt u Jurjevskoj ulici 30	630	630, 631 K.O. Centar	0,17 ha
5.	Stablo obalnog mamutovca (<i>Sequoia sempervirens</i>), Paunovac 7	880	240 K.O. Centar	
6.	Park na Trgu Nikole Šubića Zrinskog	634	2432 K.O. Centar	2,2 ha
7.	Park na Trgu Josipa Jurja Strossmayera	636	2492, 2493, 2494 K.O. Centar	1,9 ha
8.	Park na Trgu kralja Tomislava	635	2490, 2491 K.O. Centar	2,5 ha
9.	Botanički vrt Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, Marulićev trg 9 - Mihanovićeve ul.	647	2933, 2934, 2935, 2936, 2937, 2938, 2939/1 K.O. Centar	4,7 ha
10.	Park na Trgu kralja Petra Svačića	912	2622 K.O. Centar	0,69 ha
11.	Park Ribnjak	628	1773 K.O. Centar	3,9 ha
12.	Park Opatovina	911	1715, 1717, 1718 K.O. Centar	0,85
13.	Perivoj srpanjskih žrtava	904	303, 304 K.O. Centar	2,1 ha
14.	Mallinov park, Nemetova ul. - Naumovac	31	3330/1 K.O. Gračani	1,1 ha
15.	Leustekov park, Mlinovi 72	92	3028/3, 3035/1, 3035/7, 3035/5, 3035/2, 3035/3, 3034 K.O. Šestine	1 ha
16.	Botanički vrt Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta, Alagovićeve ul. 43	591	3242, 3243, 3244 K.O. Centar	2,49 ha
17.	Park na Trgu kralja Petra Krešimira IV	910	7017 K.O. Centar	2,4 ha
18.	Park Maksimir	172		316 ha

Uredbom Vlade Republike Hrvatske o proglašenju Ekološke mreže (Narodne novine 124/13) štiti se Ekološka mreža i unutar granica Grada Zagreba. Područja koja su dio Ekološke mreže Natura 2000 kojom upravlja Javna ustanova „Maksimir“ za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba:

- HR2001298 Vejalnica i Krč

- HR2001228 Potok Dolje

Identifikacijski broj područja	Naziv područja	Kategorija za ciljnu vrstu/stanišni tip	Hrvatski naziv vrste/hrvatski naziv staništa	Znanstveni naziv vrste/Šifra stanišnog tipa
HR2001228	Potok Dolje	1	potočni rak	<i>Austropotamobius torrentium*</i>
HR2001298	Vejalnica i Krč	1	kiseličin vatreni plavac	<i>Lycaena dispar</i>
		1	jadranska kozonoška	<i>Himantoglossum adriaticum</i>
		1	Suhi kontinentalni travnjaci (Festuco-Brometalia) (*važni lokaliteti za kaćune)	6210*