



Javna ustanova Maksimir
za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba

Zagreb, 28. veljače 2018. godine

KLASA: 001-02/18-02/01

URBROJ: 465-02-18-4

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba za 2018. godinu.

Uvod

Na temelju članka 134. Zakona o zaštiti prirode (*Narodne novine 80/13 i 15/18*), Upravno vijeće Javne ustanove - Maksimir je na 40. sjednici održanoj 28. veljače 2018. godine donijelo Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba za 2018. godinu.

Predsjednica Upravnog vijeća



Matea Topić, dipl.iur.

1. Zaštićena područja i područja ekološke mreže

ZAŠTIĆENA PODRUČJA U GRADU ZAGREBU			
KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	OCJENA STANJA PODRUČJA*	NAPOMENA
<i>nacionalna kategorija u kojoj je područje zaštićeno</i>	<i>službeni naziv područja</i>	<i>upisati A, B, C, D ili E</i>	<i>upisati dodatne informacije kao npr. pojedinosti o trenutnoj kategoriji zaštite (da li je potrebna revizija kategorije, ukidanje zaštite i sl.), vrijednosti područja za koje ste napravili procjenu stanja (što je cilj očuvanja/upravljanja na tom području), istraženosti područja, trenutnim načinima korištenja i upravljanja i sl.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Maksimir</i>	<i>E</i>	<i>Izvršeno je praćenje stanja vrsta za koje već postoje programi monitoringa: divljih pataka; crvenouhих i žutouhих kornjača; žaba krastača; djetlića i velike žune; zimsko prebrojavanje ptica vodarica; invazivnih vrsta biljaka i životinja; ob. Jelenka.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu Nikole Šubića Zrinskog</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu Josipa Jurja Strossmayera</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Tomislava</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Petra Svačića</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Ribnjak</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park Opatovina</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Perivoj srpanjskih žrtava</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>

<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Mallinov park</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Leustekov park</i>	<i>E</i>	
<i>spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park na Trgu kralja Petra Krešimira IV</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Park uz dvorac Junković</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt zgrade u Prilazu Gjure Deželića 14</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt u Jurjevskoj ulici 27</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Vrt u Jurjevskoj ulici 30</i>	<i>D</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Stablo obalnog mamutovca (Sequoia sempervirens),</i>	<i>E</i>	
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Botanički vrt Prirodoslovno-matematičkog fakulteta</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Spomenik parkovne arhitekture</i>	<i>Botanički vrt Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta</i>	<i>E</i>	<i>istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>Značajni krajobraz</i>	<i>Predio Goranec na Medvednici</i>	<i>D</i>	<i>monitoringa sukcesije suhих travnjaka;</i>
<i>Značajni krajobraz</i>	<i>Savica</i>	<i>E</i>	<i>proveden je pregled stanja barske kornjače; provedeno je zimsko prebrojavanje ptica vodarica, istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>

***OCJENA STANJA PODRUČJA:**

A - nepoznat status

B - područje je nepovratno izgubilo vrijednosti ili su vrijednosti i dalje prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.)

C - degradirano područje (potrebna je revitalizacija)

D - ugroženo područje (potrebna je promjena načina korištenja i/ili poduzimanje dodatnih mjera zaštite)

E - zadovoljavajuće (načini korištenja i upravljanja područjem su odgovarajući)

PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE U GRADU ZAGREBU

ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA		NAPOMENA
<i>upisati NATURA 2000 kod područja</i>	<i>službeni naziv područja</i>		<i>upisati ukoliko se područje ekološke mreže podudara s nekim zaštićenim područjem i u kojoj mjeri; upisati postoji li relevantno istraživanje o stanju područja</i>
<i>HR2001298</i>	<i>Vejalnica i Krč</i>	<i>D</i>	<i>provoden je protokol monitoringa za jadransku kozonošku i veliku šumaricu; kao i monitoringa sukcesije suhih travnjaka; istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>
<i>HR2001228</i>	<i>Potok Dolje</i>	<i>C</i>	<i>napravljen je pregled stanja populacije potočnog raka (Austopotamobius torrentim); istraživanje invazivnih vrsta biljaka i životinja.</i>

2. Podaci o javnoj ustanovi

Prva tablica odnosi se na podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima javne ustanove.

Druga tablica sadrži podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a treća se odnosi na podatke vezane uz materijalne resurse.

PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI			
NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE/NAPOMENA
	<i>da/ne</i>	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan.</i>	
Odluka o osnivanju Javne ustanove Maksimir	da	1994. (izmjene i dopune 2003., 2005), Odluka o proširenju 2014. SGGZ 3/14	
Statut	da	2015.	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	ne	2006.	2018.
Odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja parka Maksimir	ne	2006.	Odluka iz 2006. je van snage sukladno ZOZP.
Pravilnik o radu	ne	2006.	2018.
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	da	2016.	
Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva	da	2006.	2018.
Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Javne ustanove Maksimir	ne	2016.	2018.
Pravilnik o zaštiti na radu	ne	2015.	
Pravilnik o zaštiti od požara	ne	2015.	
Pravilnik o službenim putovanjima i naknadama troškova putovanja, korištenju poslovnih kreditnih kartica, mobilnih telefona i sredstava reprezentacije	ne	2010.	2018.
Plan djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova	ne	2006.	2018.
<Dodati retke po potrebi>			

USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI			
POSTOJEĆI DJELATNICI			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>stalni radni odnos/radni odnos na određeno/sezonski rad/stručno osposobljavanje/drugo</i>
ravnatelj	ured ravnatelja	dr.sc.biol.	reizborna funkcija
stručni voditelj	Odjel stručnih poslova zaštite, očuvanja,	dipl. inž. šum.	reizborna funkcija
glavni čuvar prirode	odjel neposrednog nadzora	mag. ing. naft. rud	stalni radni odnos
stručni suradnik - agronom	Odjel stručnih poslova zaštite, očuvanja,	dipl.ing.agr.	stalni radni odnos
stručni suradnik-voditelj Infocentra	Odjel stručnih poslova zaštite, očuvanja,	mr.sc. oecc.	stalni radni odnos
čuvar prirode	odjel neposrednog nadzora	mag.ing. biol.	stalni radni odnos
tajnik ustanove	ured ravnatelja	dipl. pravnik	stalni radni odnos
voditeljica računovodstva	ured ravnatelja	dipl. oecc.	stalni radni odnos
administrativni tajnik	ured ravnatelja	dipl. oecc.	stalni radni odnos

<Dodati retke po potrebi>			
POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>stalni radni odnos/radni odnos na određeno/sezonski rad/stručno osposobljavanje drugo</i>
čuvar prirode-2 djelatnika	Odjel neposrednog nadzora	SSS,VSS	stalni radni odnos
stručni suradnik pravnik	Ured ravnatelja	VSS, pravnik/ica	stalni radni odnos
stručni suradnik u računovodstvu	Ured ravnatelja	VSS, ekonomista/ica	stalni radni odnos
stručni suradnik edukator	Odjel stručnih poslova	VSS	stalni radni odnos
<Dodati retke po potrebi>			

MATERIJALNI RESURSI			
NEKRETNINE			
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO
			<i>vlasništvo JU/najam/ pravo korištenja/drugo navesti u čijem je vlasništvu nekretnina ako nije u vlasništvu JU te druge informacije ako je potrebno</i>
Upravna zgrada	81,3 m ²	smještaj djelatnika	vlasnik Grad Zagreb, JU pravo korištenja
Vratareva kućica	cca 80 m ²	smještaj djelatnika	vlasnik Grad Zagreb, JU pravo korištenja
Nadzornička postaja	cca 48 m ²	smještaj djelatnika	vlasnik Grad Zagreb, JU pravo korištenja
EC Bogatstvo svijeta gljiva	335,60 m ²	edukativni centar	vlasnik Grad Zagreb, JU
Vidikovac (s terasama)	cca 344 m ²	ugostiteljski objekt	vlasnik Grad Zagreb/zakup
Švicarska kuća	cca 197,3 m ²	potrebna obnova	vlasnik Šumarski fakultet/ JU zakup
Lugareva kućica	cca 62 m ²	potrebna obnova	vlasnik Grad Zagreb/JU pravo korištenja
Kapelica sv. Jurja	cca 63 m ²	potrebna obnova	vlasnik Grad Zagreb, JU pravo korištenja
Restoran Maksimir	cca 400 m ²	ugostiteljski objekt	vlasnik Grad Zagreb

POKRETNINE			
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO
			<i>je li pokretnina u vlasništvu JU, uzeta na leasing ili dr.</i>
Teretni automobil	1	za službene svrhe	vlasništvo JU
<i><Dodati retke po potrebi></i>			
OPREMA			
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
			<i>(ako je potrebno)</i>
osobna računala	14	redovan rad	
digitalni fotoaparati	4	prikupljanje baze	
GPS uređaj	3	prikupljanje baze	
dalekozori	2	prikupljanje baze	
gumeni čamac	1	monitoring vrsta i staništa	
<p><i>NAPOMENA: u popis opreme stavljena je samo oprema koja se koristi za potrebe ostvarenje godišnjeg programa rada, dok uredska oprema i namještaj nije uključen. Dio opreme (3 računala, 2 fotoaparata, 1 GPS uređaj i 1 dalekozor su dobiveni u sklopu LIFE projekta - podizanje kapaciteta službe nadzora)</i></p>			

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	RB	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORITET	Odgovorna ustrojstvena jedinica	TROŠAK PROVEDBE
	Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	1,2,3	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI (uključujući monitoring)							
1	Utvrđeno stanje vrsta i staništa na područjima ekološke mreže	1.1.	Nastaviti praćenje stanja Jadranske kozonoške (<i>Himantoglossum adriaticum</i>) na području Vejalnice i Krča	procijenjena brojnost jedinki, veličina kvadranta; broj izlazaka na teren	1	Stručna služba	0,00
		1.2.	Nastaviti praćenje stanja Velike šumarice (<i>Anemone silvestrys</i>) na području Vejalnice i Krča	procijenjena brojnost jedinki, veličina kvadranta; broj izlazaka na teren	1	Stručna služba	0,00
		1.3.	Pratiti sukcesiju suhih travnjaka na području Vejalnice i Krča i pratiti stanje vrsta na pokusnim ploham	broj izlazaka na teren; broj ispunjenih protokola za monitoring	2	Stručna služba	0,00
		1.4.	Izraditi vegetacijsku snimku na izabranim lokalitetima na području ekološke mreže	broj izlazaka na teren; broj unosa u bazu podataka; obrađena površina	2	Stručna služba	14.000,00
		1.5.	Provesti pregled stanja Ivanjskih ptičica (<i>Zygaenidae</i>) na području Vejalnice i Krča	broj izlazaka na teren; procijenjeni broj jedinki; broj sudionika	2	Stručna služba	20.000,00
		1.6.	Nastaviti praćenje stanja populacije potočnog raka u potoku Dolje	broj izlazaka na teren; procijenjeni broj jedinki; broj sudionika	1	Stručna služba	0,00

2	Utvrđeno stanje vrsta i staništa na ostalim područjima	2.1.	Provoditi praćenje stanja vrsta za koje već postoje programi monitoringa na području parka Maksimir i to: divlje patke (<i>Anas platyrhynchos</i>), smeđe krastače (<i>Bufo bufo</i>); crvenouhe kornjače (<i>Trachemys scripta</i>); lastavica i piljaka.	broj obavljenih pregleda stanja; broj unosa vrsta u bazu podataka	1	Stručna služba	0,00
		2.2.	Uključiti se u praćenje stanja pčelarice (<i>Merops apiaster</i>) i vodomara (<i>Alcedo atthis</i>) u značajnom krajobrazu Savica	broj obavljenih pregleda stanja; broj unosa vrsta u bazu podataka	3	Stručna služba	0,00
		2.3.	Provesti pregled stanja ptica u ostalim zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj obavljenih pregleda stanja; broj unosa vrsta u bazu podataka	3	Stručna služba	5.000,00
		2.4.	Provoditi monitoringe djetlića (<i>Dendrocopos medius</i> i <i>Dendrocopos major</i>) te crne žune (<i>Dryocopus martius</i>) na području parka Maksimir	broj obavljenih pregleda stanja; broj unosa vrsta u bazu podataka	3	Stručna služba	2.000,00
		2.5.	Započeti praćenje stanja populacije šumskih šišmiša s naglaskom na vrstu velikouhi šišmiš (<i>Myotis bechsteinii</i>) na području parka Maksimir	broj obavljenih pregleda stanja; procijenjeni broj jedinki	2	Stručna služba	4.000,00
		2.6.	Provoditi praćenje stanja populacije barske kornjače (<i>Emys orbicularis</i>) na području značajnog krajobraza Savica	broj obavljenih pregleda stanja; procijenjeni broj jedinki	2	Stručna služba	0,00
		2.7.	Izraditi protokol procjene zdravstvenog stanja stabala u SPA Maksimir	broj unosa u bazu podataka; obrađena površina	3	Stručna služba	0,00
		2.8.	Provesti zimsko prebrojavanje ptica vodarica prema metodologiji IWC	broj izlazaka na teren; broj zabilježenih vrsta i jedinki	3	Stručna služba	0,00
		2.9.	Redovito bilježiti i prijavljivati pronalazke mrtvih, ozljeđenih ili bolesnih strogo zaštićenih životinja HAOP-u	broj pronalaska mrtvih, ozljeđenih ili bolesnih zaštićenih životinja	1	Stručna služba	0,00

		2.10.	Pronalazak i/ili opažanje jedinki divljih sisavaca kroz projekt "EMMA2"	broj i mjesto pronalska divljih sisavaca	1	Stručna služba	0,00
		2.11.	Provoditi redovite nadzore u svrhu očuvanja prirodnih vrijednosti	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
3	Utvrđeno stanje invazivnih vrsta na području Grada Zagreba te provođenje akcijskog plan	3.1.	Provoditi praćenje stanja invazivnih vrsta na zaštićenim područjima Crvenouha kornjača (<i>Trachemys script</i>) i 36 biljnih vrsta od kojih su najraširenije: <i>Ailanthus altissima</i> , <i>Conyza canadensis</i> , <i>Duchesnea indica</i> , <i>Erigeron annuus</i> , <i>Parthenocissus quinquefolia</i> , <i>Robinia pseudoacacia</i> , <i>Solidago gigantea</i> i <i>Veronica persica</i> .	broj ispunjenih protokola monitoringa	1	stručna služba	5.000,00
		3.2.	Nastaviti provedbu akcijskog plana, promociju priručnika i uspostaviti suradnju s ustanovama koje rade na održavanju u svrhu uklanjanja invazivnih vrsta	broj podijeljenih priručnika; broj sastanaka/radionica; broj uključenih dionika; broj provedenih aktivnosti	2	stručna služba	0,00
		3.3.	Održavati bazu podataka invazivnih vrsta i uključiti javnost u prikupljanje podataka/dojavu	broj unosa u bazu podataka; broj uključenih dionika	2	stručna služba	0,00
		4.1.	Redovito održavati spomenike parkovne arhitekture Grada Zagreba	udio uspješno izvršenih poslova po predloženom planu rada	1	stručna služba	6.700.000,00
		4.2.	Provoditi aktivnosti na uređenju i revitalizaciji krajobrazne cjeline 1. i 2. jezera i ostalih cjelina u SPA Maksimir, s naglaskom na posjetiteljsku infrastrukturu	uložena sredstva; započeti obnovu cjelina i posjetiteljske infrastrukture	1	stručna služba	vanjska sredstva

4	Očuvanje i unapređenje spomenike parkovne arhitekture	4.3.	Doprinijeti održavanju botaničkog vrta Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu "Fran Kušan"	udio uspješno izvršenih poslova po predloženom planu rada	1	stručna služba	50.000,00
		4.4.	Provoditi redoviti nadzor u svrhu očuvanja zaštićenih područja i praćenja provođenja mjera zaštite prirode	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
5	Očuvanje staništa i biološke i krajobrazne raznolikosti	5.1.	Održavati suhe kontinentalne travnjake (Festuco-Brometalia), šifra stanišnog tipa 6210*	površina travnjaka; broj provedenih košnji	2	Stručna služba	vidi 1.3.
		5.2.	Nastaviti aktivnosti na revitalizaciji staništa potočnog raka (<i>Austropotamobius torrentium</i>) na potoku Dolje	broj postavljenih skloništa, broj zabilježenih jedinki; broj izlazaka na teren	2	stručna služba	vidi 1.5.
		5.3.	Održavati značajan krajobraz Savica u svrhu unaprijeđenja i očuvanja krajobrazne raznolikosti, vrsta i staništa	broj provedenih aktivnosti	2	stručna služba	90.000,00
		5.4.	Dizajn i izrada kućica za kukce i šišmiše-Produkt dizajn	broj postavljenih kućica, broj zabilježenih jedinki; broj izlazaka na teren	2	stručna služba	16.000,00
		5.5.	Održavati Livadu leptira u parku Maksimir	izrađena revizija projekta; broj košnji; broj leptira	2	Stručna služba	vidi 4.1.
6	Preglednost i dostupnost podataka o prirodnim vrijednostima svih zaštićenih područja	6.1.	Nastaviti s izradom baze podataka prirodnih vrijednosti i nadopunjavati je	broj unesenih zapisa u bazu podataka	2	stručna služba	0,00
	<Dodati retke po potrebi>						

B. SURADNJA I KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA

7	Kvalitetna suradnju s dionicima na zaštićenim područjima	7.1.	Nastaviti i produbiti suradnju s ribolovnim društvom ŠRD Peščenica	broj održanih sastanaka/akcija	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		7.2.	Nastaviti suradnju s botaničkim vrtovima	broj održanih sastanaka/akcija	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		7.3.	Nastaviti s izradom baze podataka vlasnika zemljišta na Natura području/ZK Goranec i uspostaviti suradnju s vlasnicima	broj evidentiranih vlasnika; broj katastarskih čestica	1	stručna služba; tajnik ustanove	0,00
		7.4.	Nastaviti provoditi suradnju sa svim dionicima	broj održanih sastanaka/akcija; broj zajedničkih projekata	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
8	Povećanje participativnih aktivnosti	8.1.	Surađivati na izradi plana upravljanja	broj održanih sastanaka/radionica; broj uključenih dionika	1	stručna služba	5.000,00+ vanjska sredstva
		8.2.	Surađivati u provedbi projekta Zelene infrastrukture Grada Zagreba	broj održanih sastanaka/radionica	2	ravnatelj; stručna služba	0,00
<Dodati retke po potrebi>							
C. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA							
9	Jasna prepoznatljivosti zaštićenih područja Grada Zagreba	9.1.	Nastaviti s postavljanjem signalizacije i interpretativnih sadržaja u zaštićenim područjima i na područjima ekološke mreže	broj postavljenih tabli; broj postavljenih interpretativnih sadržaja	1	stručna služba, služba neposrednog nadzora	vidi 14.9. + vanjska sredstva
		9.2.	Redovito održavati i nadopunjavati interpretacijske sadržaje u zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj interpretativnih sadržaja koji su promijenjeni ili postavljeni	2	stručna služba, služba neposrednog nadzora	vidi 14.9. + vanjska sredstva

		9.3.	Provoditi brendiranje i pozicioniranje zaštićenih područja Grada Zagreba u funkciji jačanja identiteta turističke destinacije	rezultati desk istraživanja; broj provedenih anketa	1	stručna služba; služba neposrednog nadzora	vanjska sredstva
10	Visoka razina svijesti o potrebi zaštite i očuvanja prirode u zaštićenim područjima	10.1.	Provoditi postojeće edukativne programe u parku Maksimir	broj djece/sudionika programa (ciljana vrijednost 5000); broj grupa; prosječna ocjena/evaluacija	2	stručna služba; služba neposrednog nadzora	vlastita sredstva
		10.2.	Izraditi projekt Poučna staze leptira u SPA Maksimir	izrađena projektna dokumentacija; uložena sredstva	3	stručna služba	10.000,00
		10.3.	Održavati predavanja interesnim skupinama	broj održanih predavanja	3	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00
		10.4.	Unaprijediti i razvijati programe za volontere	razvoj programa, broj sudionika	1	stručna služba	vanjska sredstva
		10.5.	Razvijati model vrednovanja usluga ekosustava u zaštićenim područjima	broj upitnika/evaluacijskih listića; uspostavljena suradnja na projektnim aktivnostima	3	stručna služba	vanjska sredstva
		10.6.	Razvoj novih/zajedničkih edukativnih programa u suradnji s ZOO vrtom Grada Zagreba	razvoj programa, broj programa i sudionika	1	stručna služba, ravnatelj	vanjska sredstva
		10.7.	Provoditi stručna vođenja po zaštićenim područjima Grada Zagreba	broj grupa/ studenata/ fakulteta/ institucija	3	stručna služba; služba neposrednog nadzora	0,00

		10.8.	Provoditi edukativne aktivnosti i omogućiti redoviti rad u edukativnom centru <i>Bogatstvo svijeta gljiva</i> i unaprijediti izložbeni prostor	broj posjeta/broj predavanja; broj determiniranih vrsta	1	voditelj edukativnog centra	270.000,00
	<Dodati retke po potrebi>						
D. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA							
11	Promocija zaštićenih područja Grada Zagreba i zaštite prirode	11.1.	Obilježiti Dan zaštite prirode	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	1	stručna služba	vanjska sredstva
		11.2.	Obilježiti Sensa dan	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	2	stručna služba	
		11.3.	Advent u parku Maksimir	procijenjen broj sudionika;	1	stručna služba, služba neposrednog nadzora	
		11.4.	Obilježiti prvi dan proljeća	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	2	stručna služba	
		11.5.	Provoditi nadzor i kontrolu događanja u organizaciji drugih	broj događanja (ciljana vrijednost 10); procijenjen broj sudionika	2	služba neposrednog nadzora	
		11.6.	Uključiti se u obilježavanje međunarodnog dana rendžera	procijenjen broj sudionika; broj ustanova koje sudjeluju	2	služba neposrednog nadzora	
		11.7.	Uključiti se u obilježavanja u suorganizaciji s drugim institucijama	broj događanja (ciljana vrijednost 10); procijenjen broj sudionika	2	stručna služba; služba neposrednog nadzora	
		12.1.	Izraditi tiskani materijal/ dotisak	broj otisnutih primjera	2	stručna služba; ravnatelj	

12	Promocija i edukacija putem tiskanog materijala i elektroničkih medija	12.2.	Priprema publikacija Zlatno doba Maksimira i Egzote parka Maksimir	prikupljanje dokumentacije/broj fotografija	3	stručna služba	0,00
		12.3.	Izraditi publikaciju ptice zaštićenih područja Grada Zagreba	broj otisnutih primjera	3	stručna služba; ravnatelj	
		12.4.	Izraditi publikaciju zaštićena područja Grada Zagreba	broj otisnutih primjera	3	stručna služba, ravnatelj	
		12.5.	Uvesti i održavati interaktivne interpretativne sadržaje	broj aplikacija, broj korisnika, uložena sredstva	2	stručna služba	vanjska sredstva
		12.6.	Interpretirati prirodnu baštinu te osmišljavanje i organizacija turističke ponude utemeljene na interpretiranoj prirodnoj baštini	razvoj programa, broj sudionika	2	stručna služba	vanjska sredstva
		12.7.	Unapređenje vizualnog identiteta, te promocija lokacije	knjiga standarda, broj sredstava komunikacije	2	stručna služba	vanjska sredstva
13	Redovita suradnja s medijima i informiranje javnosti	13.1.	Redovito surađivati sa sredstvima javnog informiranja	broj priopćenja u medijima; odaziv novinara na događanja	2	ravnatelj	0,00
		14.1.	Postaviti novu spravu na dječjem igralištu	broj sprava	1	stručna služba	50.000,00
		14.2.	Priprema projekta obnove "Lugareve kućice" kao centra za posjetitelje/edukativnog centra u spomeniku parkovne arhitekture Maksimir	uložena sredstva; idejni i glavni projekt	1	stručna služba	69.000,00 + vanjska sredstva
		14.3.	Redovito održavanje dječjih igrališta u parku Maksimir	uložena sredstva; broj intervencija	1	služba neposrednog nadzora	70.000,00

14	Unapređenje posjetiteljske infrastrukture	14.4.	Izrada zaštitnih ograda, rampi i stupića	broj novopostavljenih sadržaja	1	služba neposrednog nadzora	5.000,00
		14.5.	Izrada Romantičnih klupa	uložena sredstva; broj postavljenih klupa	2	stručna služba	15.000,00
		14.6.	Izrada projekta i vraćanje parkovnog oblikovnog elementa- sjedalo kod 2 hrasta	uložena sredstva/izrada projekta; broj postavljenih sadržaja	2	stručna služba	10.000,00
		14.7.	Provoditi redovito održavanje vrtno opreme	broj intervencija	1	služba neposrednog nadzora	0,00
		14.8.	Redovito održavanje hortikulturnih nasada u parku Maksimir	broj sezonskih izmjena; broj biljaka	1	stručna služba	71.000,00
		14.9.	Izrada parkovne signalizacije	broj novopostavljenih sadržaja; broj obnovljenih sadržaja	2	stručna služba, služba neposrednog nadzora	20.000,00
		14.10.	Nabava ribe za poribljavanje jezera u parku Maksimir	broj poribljavanja	3	služba neposrednog nadzora	10.000,00
15	Unapređenje sustava posjećivanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba	15.1.	Izraditi pregled korištenja zaštićenih područja	broj zabilježenih događanja; broj pristiglih zahtjeva	2	služba neposrednog nadzora	0,00
		15.2.	Izraditi Akcijski plan upravljanja posjetiteljima na području SPA Maksimir	izrađena poglavlja akcijskog plana	1	stručna služba	vanjska sredstva
		15.3.	Uspostaviti sustav praćenja broja posjetitelja u SPA Maksimir	broj postavljenih brojača, broj posjetitelja, broj sudionika	1	stručna služba	vanjska sredstva
		15.4.	Provoditi redoviti nadzor korištenja zaštićenih područja	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
E. ZAŠTITA KULTURNIH VRIJEDNOSTI ZAŠTIĆENIH PODRUČJA							
		16.1.	Redovito održavati objekte (obnova male pozornice i Obeliska u SPA Maksimir)	uložena sredstva; projekti obnove i zaštite kulturnih dobara	1	ravnatelj; stručna služba	69.000,00 + vanjska sredstva

16	Unapređenje i očuvanje pojedinačnih zaštićenih kulturnih spomenika, te parka Maksimir kao kulturnog dobra u cjelosti	16.2.	Obnova Švicarske kuće u SPA Maksimir	uložena sredstva; projekti obnove i zaštite kulturnih dobara	1	ravnatelj; stručna služba	200.000,00
		16.3.	Rekonstrukcija parkovnih objekata i elemenata u SPA Maksimir	uložena sredstva; projekti obnove i zaštite kulturnih dobara	2	ravnatelj; stručna služba	vanjska sredstva
		16.4.	Provoditi redovite nadzore u svrhu očuvanja kulturnih vrijednosti	broj obavljenih obilazaka; broj zapisnika; broj službenih zabilješki	1	služba neposrednog nadzora	0,00
17	Valorizacija objekta/zaštićene kulturne vrijednosti	17.1.	Napraviti pregled stanja objekata na zaštićenim područjima i unijeti ih u bazu podataka	broj objekata unesenih u bazu podataka	2	služba neposrednog nadzora	0,00

F. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE

18	Plan upravljanja za zaštićena područja Grada Zagreba	18.1.	Izraditi i donijeti plan upravljanja za park Maksimir	Broj održanih sastanaka; izrađena poglavlja plana upravljanja	1	stručna služba	vanjska sredstva
		18.2.	Provoditi aktivnosti na izradi plana upravljanja za ostala zaštićena područja	Broj održanih sastanaka; izrađena poglavlja plana upravljanja	1	stručna služba	vidi 8.1.
19	Plan upravljanja za područja ekološke mreže - Natura 2000 za područja Grada Zagreba	19.1.	Provedba aktivnosti vezano uz izradu planova upravljanja u sklopu operativnog programa koherentnost i kohezija "Uspostava okvira za upravljanje ekološkom mrežom -Natura 2000" u suradnji sa HAOP-om i MZOIE	Broj održanih sastanaka; izrađena poglavlja plana upravljanja	1	stručna služba	vanjska sredstva
20	Usklađivanje općih akte sa Zakonom o zaštiti prirode (NN 80/13) i ostalim relevantnim zakonima	20.1.	Donijeti opće akte predviđene i usklađene sa ZOZP i ostalim relevantnim zakonima	broj izrađenih pravilnika/broj pretpostavljenih pravilnika	1	ravnatelj; tajnik	0,00
		21.1.	Opremiti djelatnike - službena, radna i zaštitna odjeća	broj opremljenih djelatnika	2	služba neposrednog nadzora	20.000,00

21	Opremanje i usavršavanje djelatnika te jačanje ljudskih kapaciteta	21.2.	Nabava opreme za djelnike za rad na terenu	broj uređaja	2	stručna služba	15.000,00
		21.3.	Stručno osposobljavati zaposlenike i održavati suradnju s drugim Javnim ustanovama	broj službenih putovanja; broj stručnih usavršavanja; broj predavanja/objavljenih radova	2	svi	55.000,00
		21.4.	Stručno usavršavanje djelatnika	broj sudjelovanja na radionicama, seminarima i sl.	1	svi	21.000,00
		21.5.	Uključiti se u pisanje i prijavu projekata vezanih uz zaštitu prirode i zaštićena područja kojima upravlja Javna ustanova	broj prijedloga projekata	2	svi	0,00
		21.6.	Usavršavati djelatnike za pripremu i prijavu projekata	broj usavršavanja, broj djelatnika	1	svi	vidi 21.4 + vanjska sredstva
		21.7.	Jačanje ljudskih kapaciteta, posebice za pripremu i provedbu projektnih aktivnosti	broj zaposlenih djelatnika, broj vanjskih suradnika	1	ravnatelj	vanjska sredstva
<Dodati retke po potrebi>							

U Godišnji program su uključeni samo pojedini troškovi koji se odnose na njegovo ostvarenje, dok nisu uključeni fiksni režijski troškovi, plaće, troškovi zaštite područja/objekata i drugo, a koji su sastavni dio Financijskog plana. Kako Ustanova planira financiranje iz drugih izvora (prijava projekata), ta stavka se nije mogla nevesti koji će biti poznat tek pri eventualnom odobrenju projekata. U sklopu programa OPKK 6c2 planira se zatražiti sufinanciranje u maksimalnom iznosu, a aplicirati će se i na druge izvore financiranja.

4. Projekti

U ovom se poglavlju mogu navesti već aktualni projekti JU koji se protežu i u plansku godinu kao i oni koje planirate prijavljivati, s osnovnim podacima o projektu (naziv, vrijednost, nositelj, partneri, trajanje i sl.) te šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

1. Projekt uređenja i revitalizacije cjeline I. i II. jezera i ostalih cjelina i posjetiteljske infrastrukture u SPA Maksimir u suradnji s Gradom Zagrebom i Zoološkim vrtom Grada Zagreba u sklopu OPKK 6c2 . Natječaj za posjetiteljsku infrastrukturu Županijskih JU. Promicanje održivog razvoja prirodne baštine -projekt je prijavljen(4.2.).
2. Provedba aktivnosti vezano uz program OPKK "Uspostava okvira za upravljanje ekološkom mrežom - Natura 2000" (19.1.)
3. Izraditi projekt "Lugareve kućice" za korištenje - Centar za posjetitelje/edukativni centar (14.2.).
4. Izraditi projektnu dokumentaciju poučne staze leptira u parku Maksimir (10.2.)
5. Izraditi projekt vraćanja oblikovnog elementa "Sjedalo kod dva hrasta" u parku Maksimir (14.6).
6. Izraditi Projekt obnove male pozornice u parku Maksimir (16.1.)
7. Projekt vraćanja (rekonstrukcije) parkovnih objekta i elemnata u parku Maksimir (16.3)
8. Produkt dizajn- projekt kućica za kukce i šišmiše (5.4.).

5. Cjenik usluga i koncesijska odobrenja

Prva tablica odnosi se na cijene usluga javne ustanove (npr. cijene ulaznica, cijene edukativnih programa i sl.), a druga na planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE - korištenje parka Maksimir		
VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn) uključen PDV
Edukativni program za djecu	učenik	20,00
Stručna vođenja	grupa	750,00
VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)/uključen PDV
A. PRIGODNA PRODAJA 1. SVIBNJA U PARKU MAKSIMIR		
Ugostiteljska djelatnost - kolica	kolica/dan	1.875,00
Prodaja napitaka iz rashladnih vitrina	vitrina/dan	700,00
Prodaja prehrambenih i gotovih proizvoda putem štanda	štant/dan	2.500,00
Priprema i prodaja prehrambenih proizvoda i pića putem kamp prikolice	m2/dan	1.875,00
prodaja sladoleda putem škrinja	škrinja/dan	1.875,00
priprema i prodaja pop-corna, šećerne vate, sladoleda i pića putem automata	m2/dan	1.250,00
priprema i prodaja lepinja i pića	m2/dan	1.875,00
prodaja domaćih proizvoda i suvenira	m2/dan	315,00
dodatni prostor za prodaju	m2/dan	1.250,00
B: ORGANIZACIJA DOGAĐANJA U PARKU MAKSIMIR I PRIGODNA PRODAJA		
Redovna naknada za korištenje otvorenog prostora	dnevno	3.125,00
prodaja prehrambenih i gotovih proizvoda i pića	štant/dan	1.250,00
štant za reklamne sadržaje	štant/dan	1.250,00
prodaja ostalih proizvoda	štant/dan	875,00
štant za edukativne sadržaje	štant/dan	375,00
specijalno vozilo za ugostiteljstvo	m2/dan	175,00
dodatni prostor za ugostiteljstvo	m2/dan	190,00
ostale naprave i instalacije za reklamne sadržaje	m2/dan	750,00
najam dodatnog otvorenog prostor za edukativne sadržaje	m2/dan	20,00
montažne naprave za potrebe održavanja vjenčanja (organizator događanja)	m2/dan	50,00
montažna pozornica (organizator događanja)	m2/dan	35,00
C: KORIŠTENJE OBJEKATA		
Paviljon Jeka	dan	1.250,00
Vidikovac - Haulikova soba i gornja terasa	dan	1.250,00
Kapelica sv. Jurja	dan	1.875,00
Mala pozornica	dan	2.500,00
Velika pozornica	dan	3.750,00
D. SNIMANJE I FOTOGRAFIRANJE U KOMERCIJALNE SVRHE		
fotografiranje vjenčanja	dan	625,00
fotografiranje u reklamne svrhe	dan	2.500,00
snimanje filmova, video spotova i sl.	dan	3.750,00

snimanje reklama	dan	6.250,00
E: EDUKACIJA I STRUČNO VOĐENJE		
edukativni programi za djecu	učenik	20,00
stručno vođenje	grupa (do 55 osoba)	750,00
F. EDUKATIVNI CENTAR BOGATSTVO SVIJETA GLJIVA*		
pojedinačni posjet	osoba	20,00
grupni posjet (više od 10 osoba)	osoba	10,00
učenici, studenti i umrovljenici	osoba	15,00
članovi gljivarskih društava	osoba	15,00
članovi Zagreb card	osoba	10,00
obiteljska ulaznica (2+2); podrazumijeva maksimalno dvije odrasle osobe i dvoje djece	obitelj	25,00
stručno vodstvo (grupa do 50 posjetitelja)	grupa	100,00
<i>*za djecu do 7 godina starosti, osobe s invaliditetom i branitelje posjet je besplatan</i>		

Stavke iz cjenika se zbrajaju. Organizator je dužan ishoditi odobrenje od Javne ustanove - Maksimir

PLANIRANA KONCESIJSKA ODOBRENJA I UGOVOR O NAJMU				
			<i>Ako je Ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu</i>	
DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	PROCJENJENI IZNOS (kn/god)	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
kiosk br. 1	do 15. 09. 2020.	8.000,00	15.09.2016.	BON-PEK, Zagreb
kiosk br. 2	do 16. 04. 2022.	33.760,00	16.04.2017.	MALIK obrt,Zagreb
kiosk br. 3	do 01. 10. 2020.	8.800,00	01.10.2016.	BON-PEK, Zagreb
kiosk br. 4	do 01. 07. 2020.	8.000,00	01.07.2016.	LEDO d.d
kiosk br. 6	do 01. 10. 2020.	16.168,00	01.10.2016.	LEDO d.d
Restoran Maksimir		0,00		-
Objekt Vidikovac	do 10. 06.2021.	84.000,00	10.06.2016.	Netom d.o.o i Slastičarnica Zagreb
prodaja sladoleda putem pokretnih naprava	do 17. 07. 2020.	30.000,00	17.7.2017.	LEDO d.d
iznajmijavanje pony konja za jahanje	do 01.04. 2019.	12.400,00	01.04.2016.	KK HIPERION

6. Opisni dio

Prema potrebama pojedine javne ustanove

PROGRAM

Zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Grada Zagreba za 2018.

Programom se obuhvaćaju osnovne djelatnosti Javne ustanove - Maksimir na:

- Zaštiti, održavanju i očuvanju prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;*
- Kontinuiranoj suradnji i komunikaciji sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima;*
- Edukaciji i interpretaciji;*
- Posjećivanju i promociji;*
- Zaštiti kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;*
- Razvoju kapaciteta i omogućavanje rada Javne ustanove.*

I. OPĆE ODREDNICE

Temeljem Odluke Skupštine Grada Zagreba s 11. sjednice održane 6. veljače, a objavljene u Službenom glasniku Grada Zagreba (SGGZ 3/14) proširena je djelatnost Javne ustanove - Maksimir na upravljanje svim zaštićenim područjima grada Zagreba. Njihov popis dan je u tabličnom obliku u excell formatu kao sastavni dio ovog godišnjeg programa.

Ustrojstvo i rad Ustanove temelji se na odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o ustanovama (Narodne novine, 76/93), i općim aktima te drugim važećim zakonskim odredbama i na temelju njih donesenim propisima.

Osnovna djelatnost Ustanove je zaštita, održavanje i promicanje zaštićenih područja Grada Zagreba te koordiniranje aktivnosti svih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju dopuštenu djelatnost na toj zaštićenoj prirodnoj vrijednosti.

Provođenje neposrednog nadzora na zaštićenom području radi očuvanja njegovih prirodnih vrijednosti, osobito parkovne i biološke raznolikosti te kulturno-povijesnih vrijednosti podrazumijeva da se sve gospodarske aktivnosti obavljaju po načelu očuvanja prirodnih i kulturno povijesnih značajki i vrijednosti zaštićenih područja.

Program rada predviđa kvalitetno izvođenje zakonski određenih zadataka i dužnosti u propisanim rokovima, a kao važan dio predviđena je i skrb za razvoj stručnih poslova, razmjena iskustava sa stručnjacima u Hrvatskoj, međunarodna suradnja te stalna izobrazba djelatnika Ustanove.

Izrada godišnjeg programa.

Godišnji program usvojilo Upravno vijeće JU, u sastavu:

Ime i prezime / Funkcija

Matea Topić / Predsjednica Upravnog vijeća

Harun Omerbašić / Član Upravnog vijeća

Ljiljana Ivković / Članica Upravnog vijeća

Ivana Brkljačić / Članica Upravnog vijeća

Nika Dolenc / Članica Upravnog vijeća

Evaluacija stanja u zaštićenim područjima Grada Zagreba

U 2017. godini u sklopu rada Javne ustanove - Maksimir provodilo se redovito i pojačano održavanje objekata te parkovne osnove i saniranje staza te se provodio redoviti nadzor nad svim aktivnostima u zaštićenim područjima, kao i koordinacija i kontrola radova na održavanju. Održavale su se akcija čišćenja i uređenja parka Maksimir. Intenzivno se

radilo na projektu „Invazivne vrste u zaštićenim područjima Grada Zagreba“ sufinanciranog od Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost - prikupljanju podataka, izradi Akcijskog plana upravljanja invazivnim vrstama. Provedeno je nekoliko istraživanja i monitoringa vrsta i staništa, kao što su: istraživanje barske kornjače na području Značajnog krajobraza Savica, monitoring populacije potočnog raka (*Austropotamobius torrentium*) na području ekološke mreže potok Dolje, monitoring i kartiranje vrsta jadranske kozonoške (*Himantoglossum adriaticum*) i velike šumarice (*Anemone silvestris*) na području ekološke mreže Vejalnica i Krč, projekt zaštite genoma hrasta lužnjaka u parku Maksimir u suradnji sa Šumarskim institutom, te se surađivalo na izradi drugih istraživačkih radova. Provodio se monitoring i uklanjanje invazivnih vrsta, monitoring smeđe krastače i pataka na maksimirskim jezerima te crvenouhe kornjače. Provodio se monitoring djetlovki i monitoring običnog jelenka (*Lucanus cervus*) na području parka Maksimir, te monitoring ptica na zaštićenim područjima Grada Zagreba. Izrađen je protokol monitoringa ptica u zaštićenim područjima. Provodio se monitoring lastavica i piljaka na izabranim lokalitetima sukladno nacionalnom programu. Uspostavljeno je praćenje stanja šumskih šišmiša na području parka Maksimir. Izradio se protokol za praćenje sukcesije travnjaka na području ekološke mreže Vejalnica i Krč, odnosno značajnog krajobraza Goranec. Nabavljene su aerofotogrametrijske snimke od 1997. -2011. godine te se započelo s utvrđivanjem brzine sukcesije. Obilježili su se i prigodni datumi i programi za posjetitelje - Prvi dan proljeća, Dan zaštite prirode, Prvi svibanj, Sena dan u dva navrata. Osim navedenih, Javna ustanova se uključila u mnogobrojna druga obilježavanja i događanja. Nadopunjavane su table za označavanje u parku Maksimir, izrađene su i postavljene informativne table za obilježavanje značajnog krajobraza Savica, te je izrađen projekt obilježavanja ostalih spomenika parkovne arhitekture. Redovito su se provodili edukativni programi namijenjeni djeci osnovnoškolskog uzrasta, ali i drugim zainteresiranim grupama, stručna vođenja fakultetima i predavanja. Održano je modularno stručno usavršavanje učitelja razredne nastave. Izrađen je projekt obnove Švicarske kuće u parku Maksimir, te revizija projekta obnove kapelice Sv. Jurja. Redovito se surađivalo sa sredstvima javnog informiranja te je održano nekoliko predavanja. Djelatnici Ustanove aktivno su sudjelovali na nekoliko radionica, seminara i stručnih okupljanja. Terenskim obilascima upoznali smo se s ostalim zaštićenim područjima Grada Zagreba i dionicima, prikupljali su se radovi i dokumentacija o njima, te održane radionice sa dionicima kao pripremni radovi za izradu Plana upravljanja.

Donesen novi Poslovnik o radu Upravnog vijeća, a u tijeku je tehničko usklađivanje ostalih općih akata. Suradivalo se na izradi Zagreb plana i akcijskog plana zelenog turizma. Uspostavljena je suradnja s geografskim odsjekom Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Glavni cilj je očuvati prirodne i kulturne vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba te pružiti posjetiteljima mogućnost mirnog i sigurnog boravka, rekreacije i prikupljanja znanja o njihovim vrijednostima.

Navedeni glavni cilj će se ostvarivati provođenjem aktivnosti na sljedećim područjima/temama;

- Zaštiti, održavanju i očuvanju prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;
- Kontinuiranoj suradnji i komunikaciji sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima;
- Edukaciji i interpretaciji;
- Posjećivanju i promociji;
- Zaštiti kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba;
- Razvoju kapaciteta i omogućavanju rada Javne ustanove.

1. Zaštita, održavanje i očuvanje prirodnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba

Obzirom da je Javna ustanova - Maksimir preuzela upravljanje svim zaštićenim područjima Grada Zagreba, a od čega ih je čak 18 u kategoriji spomenika parkovne arhitekture, znatan dio troškova koji se i ranije izdvajao za njihovo održavanje u proračunu Grada Zagreba, sada je usmjeren preko Javne ustanove. S obzirom da se poslovi koji se obavljaju na održavanju uglavnom baziraju na redovitim godišnjim radovima, a pojedini parkovni nasadi zahtijevaju stalnu brigu i njegu i u 2018. godini izvoditi će se radovi održavanja i sadnje zamjenskih sadnica na području parka Maksimir, a posebice u Vrtu hortenzija, Ružičnjaku, Kamenom sjedištu i Dolini dalija te u drugim spomenicima parkovne arhitekture sukladno planu.

U svrhu očuvanja staništa i njihova unaprjeđenja pozornost će se posvetiti održavanju nekih staništa na način koji pogoduje bioraznolikosti, a istovremeno se ne kosi s estetskim i sigurnosnim načelima u područjima koja se intenzivno posjećuju. Nastaviti će se livadu uz Peto maksimirsko jezero održavati na način koji pogoduje ciljanim vrstama danjih leptira, a na temelju programa koji je izrađen u 2012. godini te nadopunjen suradnjom sa Šumarskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu 2016. godine te će se napraviti revizija istog. Uređenje sjevernog djela parka Maksimir se izvodi prema projektu Šumarskog fakulteta. Veliki naglasak će se staviti na revitalizaciju staništa, odnosno pokusnih ploha na

području značajnog krajobraza Goranec, odnosno području ekološke mreže Vejalnica i Krč. Osim toga, kako je pregledom stanja populacije potočnog raka (*Austropotamobius torrentium*) na području ekološke mreže potok Dolje ustanovljeno da je vrsta prisutna u znatno manjem broju primjeraka nego na bliskom staništu u parku prirode Medvednica (udaljenom tek oko 1 km) te da je samo stanište degradirano (kanalizirani potok) u 2018. godini pokušati će se revitalizirati stanište umjetnim pregradama/skloništima za jedinke te će se vršiti periodični monitoring i prebrojavanje jedinki .

Ovu aktivnost planiramo provesti u suradnji s Prirodoslovno-matematičkim fakultetom i Hrvatskim vodama te se nadamo da će rezultati i iskustva stečena tom prilikom poslužiti kao korisna metodologija i u drugim područjima ekološke mreže Natura 2000 i/ili zaštićenim područjima.

Na području travnjaka ekološke mreže Vejalnica i Krč i značajnog krajobraza Goranec pregledom stanja u 2017. godini ustanovljen je visoki stupanj sukcesije te su određena posebno vrijedna područja obzirom na ciljne i druge vrste od značaja. U 2018. godini na manjim pokusnim ploham, u suradnji s lokalnim stanovništvom koje je iskazalo volju za suradnjom i istraživačima provoditi će se održavanje travnjaka kasnijom košnjom, uklanjanjem dijela grmolike vegetacije i slično, te će se izraditi vegetacijska snimka na izabranim lokalitetima Vejalnice i Krča. U 2017. godini izrađene su edukativne table označavanja područja Ekološke mreže Vejalnice i Krča koje će se 2018. godine i postaviti na navedenim lokacijama. Izrađena je procjena brzine sukcesije na području uz pomoć aerofotogrametrijskih snimaka koje su nabavljene u 2015. godini za razdoblje od 1997. - 2011. godine.

Predviđeni su sljedeći monitorinzi/istraživanja: Praćenje stanja i provođenje znanstvenih/stručnih istraživanja u 2018. godini uključuje nova istraživanja, te monitoring i uklanjanje pojedinih invazivnih vrsta u parku Maksimir, a na temelju podataka dobivenih istraživanjem i monitoringom u prethodnoj godini. Planira se nastaviti s provedbom redovitog monitoringa na području spomenika parkovne arhitekture park Maksimir – monitoringom pataka, razmnožavanja smeđe krastače, invazivne vrste kornjača i barske kornjače te monitoring jelenka i djetlovki. S monitoringom djetlovki se započelo u 2015. godini, a nastavljeno u 2017. godini, te je uspostavljena suradnja s osnovnom školom Bukovac s kojom se planira nastaviti provoditi ovu aktivnost. Provesti će se monitoring stanja na livadi leptira kako bi se utvrdile eventualne promjene u odnosu na postojeće istraživanje. Vršiti će se protokol monitoringa ptica na odabranim lokalitetima zaštićenih područja te će se provesti pregled stanja. Na području značajnog krajobraza Savica provoditi će se monitoring invazivne vrste kornjače (*Trachemys scripta*) prema prijedlogu dobivenom u sklopu projekta Invazivne vrste u zaštićenim područjima Grada Zagreba te herpetofaune, na temelju izrađenog obrasca. Na području značajnog krajobraza Goranec, što uključuje i područje ekološke mreže Vejalnica i Krč nastaviti će se s provedbom monitoringa ciljanih vrsta i staništa – jadranske kozonoške (*Himantoglossum adriaticum*), velike šumarice (*Anemone silvestris*) i ostalih važnih vrsta kačuna. Izraditi će se pregled stanja staništa - suhih kontinentalnih travnjaka (*Festuco-Brometalia*) i dati prijedlog protokola za monitoring ovog lokaliteta te mjera koje je potrebno poduzimati za njegovo očuvanje. Uspostaviti će se pokusne plohe te će se na istima izraditi vegetacijske snimke i pratiti stanje biljnih i životinjskih vrsta, staništa i sukcesije.

2. Kontinuirana suradnja i komunikacija sa svim ovlaštenicima prava na nekretninama i svim korisnicima
Nastavljena je izvrsna suradnja i potpisan Sporazum sa SD Peščenica (jezera Savica) , potpisan je Sporazum o suradnji sa vlasnicima spomenika parkovne arhitekture vrta dvorca Junković . Suradnja sa lokalnom zajednicom i dionicima prostora predstavlja važan segment uspješnog funkcioniranja nekog zaštićenog područja. Upravo stoga, u 2018. godini planira se nastaviti s daljnjim poboljšanjem suradnje s identificiranim skupinama dionika i na ostalim zaštićenim područjima.

Osim već uspostavljene suradnje planira se povećati i suradnju sa međunarodnim institucijama. U sklopu aktivnosti na suradnji naglasak će se staviti na izradu Plana upravljanja.

Kako bi se uspostavio program održavanja travnjačkih staništa u suradnji s korisnicima prostora i lokalnom zajednicom te poticalo tradicionalne oblike korištenja travnjaka u 2018. godini će se uspostaviti suradnja sa zainteresiranim vlasnicima na predviđenim i budućim akcijama zaštite.

3. Edukacija i interpretacija

U proteklom razdoblju, za edukativne programe na području parka Maksimir iskazan je veliki interes te na njima svake godine sudjeluje veliki broj djece Zagreba i okolice. S provođenjem i unaprjeđenjem tih programa nastaviti će se i u 2018. godini za što je potrebno osigurati sredstva za potrošni materijal i vodiče. Izraditi će se novi priručnik za edukatore. Nastaviti će se sa stručnim vođenjima u sklopu terenskih nastava za fakultete i strukovne škole te svim zainteresiranim grupama.

Napraviti će se tisak/dotisak potrebnog tiskanog materijala. U planu je izraditi aplikaciju za prepoznavanje vrsta drveća pomoću kore i moderne tehnologije (pametni telefoni i sl.), kao i dalje će se redovito prikupiti literatura i voditi baza

podataka o dostupnoj literaturi. U svrhu popularizacije zaštićenih područja održavati će se predavanja interesnim skupinama te pisati stručni i popularni članci. Redovito će se obnavljati signalizacija i interpretativne ploče te će se postaviti nova signalizacija temeljem izrađenog projekta za označavanje spomenika parkovne arhitekture. Djelatnici ustanove će sudjelovati na raznim skupovima i simpozijima važnim za područje zaštite prirode i krajobrazne arhitekture poput simpozija, skupa stručnih i nadzornih službi, kongresa rendžera, kongresa turizma i sl., dok će se računovotkinja i pravnik redovito stručno osposobljavati kako bi pratili promjene u svom području.

4. Posjećivanje i promocija

Kako bi se najmlađim posjetiteljima Parka osigurao ugodan i prije svega siguran boravak, osim redovitog održavanja dječjih igrališta koje se provodi tijekom cijele godine po potrebi, u 2018. godini planira se na Velikom i Malom dječjem igralištu u parku Maksimir postaviti nove sprave za igranje, kao i obnoviti postojeće sprave. Već se nekoliko godina za redom održava proslava Dana zaštite prirode u RH i Međunarodnog dana biološke raznolikosti u suradnji sa institucijama koje rade na području zaštite prirode u RH (Hrvatska agencija za okoliš i prirodu - HAOP te Javne ustanove, nevladine udruge i drugi subjekti). Plan je i u 2018. godini nastaviti sa organizacijom. U 2012. se započelo s obilježavanjem Sensa dana koji promovira zdrav način života i koji je bio izuzetno dobro posjećen i popraćen. U suradnji sa HAOP-om obilježiti će se prvi dan proljeća, a Ustanova će se također uključiti u obilježavanja koja provode druge institucije (Međunarodni Dan rendžera, Noć šišmiša, Noć biologije, promatranje ptica, Zagrebački piknik i sl.). Tablama za usmjeravanje posjetitelja, osim redovitog održavanja i kontrole parkovne opreme, planira se i dodatno postaviti potrebne putokaze. U planu je i izrada nove internetske stranice koja će obuhvatiti pregled svih zaštićenih područja i njihovih glavnih vrijednosti. Publikacije zaštićena područja Grada Zagreba i ptice zaštićenih područja su u pripremi i doradi te će se 2018. i otisnuti ove dvije publikacije.

5. Zaštita kulturnih vrijednosti zaštićenih područja Grada Zagreba

Obzirom da je park Maksimir, te mnogi objekti unutar ostalih spomenika parkovne arhitekture, osim Zakonom o zaštiti prirode, zaštićen i Zakonom o zaštiti kulturnih dobara te predstavlja značajnu kulturnu baštinu grada Zagreba i u 2018. godini se planira provoditi projekte koji doprinose zaštiti i očuvanju istih. Zbog smanjenih sredstava, osim redovitog održavanja objekata, ove godine će se pristupiti samo redovitom održavanju svih objekata, od kojih su mnogi zaštićeni kao kulturni spomenici te skulpture i spomen obilježja. U 2017. godini izrađen je projekt obnove Švicarske kuće, te će se u 2018. godini izvršiti obnova iste. Provoditi će se redoviti nadzor nad kulturnim vrijednostima u zaštićenim područjima Grada Zagreba.

6. Razvoj kapaciteta i omogućavanje rada Javne ustanove

Obzirom na znatno proširene obveze Javne ustanove u 2018. godini tražiti ćemo odobrenje za zapošljavanje djelatnika te eventualne zamjene privremeno odsutnih djelatnika ili odlaska pojedinih zaposlenika na nove dužnosti i radna mjesta. Veliki broj akata i pravilnika donesen je u razdoblju od 2005. do 2008. godine, a u 2015. godini i Statut proširene ustanove. U 2018. godini pristupiti će se tehničkom usklađivanju općih akata Ustanove s odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) i ostalih kasnije donesenih propisa. Izvršiti će se usklađivanje akata s gore navedenim zakonskim propisima te odredbama ostalih relevantnih zakona. Nastaviti će se sa opremanjem djelatnika i uredskih prostora.

Pristupiti će se razvoju i izradi projektnih ideja koje će doprinijeti praksi očuvanja i zaštite zaštićenih područja Grada Zagreba. Projekti i njihovo apliciranje na fondove pružaju mogućnosti za financijsko jačanje, ali i sudjelovanja različitih institucija i izmjene mišljenja, daju mogućnost participatornog pristupa te uspostavljaju pozitivne međuinstitucionalne i međuljudske veze. Potrebno je uspostavljati, razvijati i nadograđivati praksu upravljanja zaštićenim područjima u smislu održivog upravljanja te provoditi konkretne akcije očuvanja i restauracije. U sklopu toga 2017. Izrađen je projekt interaktivne poučne staze za prepoznavanje vrsta drveća te suradnja na projektu Modernizacije zoološkog vrsta Grada Zagreba – 2. faza. Planira se surađivati na programu Grada Zagreba - Strategije i Akcijskog plana zaštite, očuvanja i održivog gospodarenja zaštićenim i drugim dijelovima prirode – Zelena infrastruktura Grada Zagreba u kojoj bi zaštićena i ostala prirodno vrijedna područja imala značajnu ulogu te bi se dovelo do njihove međusobne povezanosti, te eventualnim drugim projektima u suradnji s ostalim dionicima.

Kako je odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, čl. 138) propisano da se svim zaštićenim područjima upravlja Planom upravljanja, što prethodno nije vrijedilo za kategoriju Spomenika parkovne arhitekture u dotadašnjem Zakonu o zaštiti prirode, u 2016. godini završeno se s pripremnim radovima vezanim uz izradu Plana upravljanja. S izradom istog

Zaštita prirode, a 2020. godini započelo se s pripremnim radovima vezanim uz izradu Plana upravljanja. S izradom istog nastaviti će se i u tekućoj godini. Upravo bi donošenje Plana upravljanja, što je odnedavno i zakonska obveza sukladno članku 138. Zakona o zaštiti prirode, u predstojećem razdoblju bila prioritarna aktivnost. Izuzetno je bitno za ustanovu da svoj rad temelji na programu koji obuhvaća višegodišnje razdoblje čime se jasno određuje vizija te buduće djelovanje. Pri izradi takva Programa bitno je uključiti brojne dionike i stručna tijela.

7. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u ovoj tablici ponovno navedete aktivnosti monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u poglavlju 3) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

PLANIRANO PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI					
Šifra aktivnosti iz GP		<i>koliko je često planiran monitoring (svake godine, svakih 5 godina...)</i>	<i>djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)</i>	<i>referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)</i>	<i>navesti područje za koje se procjenjuje status očuvanosti vrste/stanišnog tipa (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)</i>
KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	DINAMIKA PROVOĐENJA	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	ISTRAŽIVANJEM JE OBUHVAĆENO
1.1.	Jadranska kozonoška (<i>Himantoglossum adriaticum</i>)	svake godine*	djelatnici JU	prema protokolu HAOP-a	Pojedini lokaliteti Vejalnice i Krča
1.3.	Suhi kontinentalni travnjaci (<i>Festuco-Brometalia</i>), šifra stanišnog tipa 6210*	svake 2 godine	djelatnici Javne ustanove (stručna služba; služba neposrednog nadzora)	prema predlošku izrađenom od JU	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča
1.2.	Velika šumarica (<i>Anemone silvestrys</i>),	svake godine*	djelatnici JU	prema protokolu, u suradnji s JU Medvednica	Pojedini lokaliteti Vejalnice i Krča
1.6.	Potočni rak (<i>Austropotamobius torrentium</i>)	svake godine	vanjski suradnici (PMF, Zagreb) i djelatnici JU	prema protokolu HAOP-a	Područje EM - Potok Dolje
2.4.	Provoditi monitoring Crvenoglavog djetlića (<i>Dendrocopos medius</i>) i Velikog djetlića (<i>Dendrocopos major</i>) i Velike žune (<i>Dryocopos martius</i>) na području parka Maksimir	svake godine	vanjski suradnici	prema protokolu HAOP-a	SPA Maksimir

5.1.	Monitoring brzine sukcesije travnjaka	svake 3 godine	djelatnici JU	prema protokolu JU	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča
3.1.	Praćenje stanja invazivnih vrsta na zaštićenim područjima	svake godine	djelatnici JU	prema protokolu JU	sva zaštićena područja i područja ekološke mreže
2.7.	Praćenje stanja i monitoring barske kornjače na Savici	svake 3 godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema protokolu JU	značajni krajobraz Savica
2.3.	Provesti monitoring ptica na zaštićenim područjima Grada Zagreba	svake 3 godine	djelatnici JU, vanjski suradnici	prema protokolu koji izrađuje ornitološki zavod - HAZU	izabrani lokaliteti zaštićenih područja
2.1.	Redoviti monitoring na području parka Maksimir - patke, smeđa krastača (<i>Bufo bufo</i>), djetlovke	svake godine	djelatnici Javne ustanove	prema protokolu JU	SPA Maksimir
2.5.	Provoditi monitoring piljaka i lastavica na izabranim lokalitetima sukladno Nacionalnom programu	svake godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema Nacionalnom programu, protokolu HAOP-a	izabrani lokaliteti zaštićenih područja
1.5.	Provesti monitoring Ivanjskih ptičica (<i>Zygaenidae</i>)	svake 3 godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema protokolu JU	Izabrani lokaliteti Vejalnice i Krča
2.6.	Započeti monitoring stanja šumskih šišmiša (<i>Myotis bechsteinii</i>)	svake 3 godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema protokolu JU	SPA Maksimir
2.8.	Započeti provoditi protokol procjene zdravstvenog stanja drveća	svake 3 godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema protokolu JU i Šumarskog fakulteta	SPA Maksimir

2.9.	Provoditi zimsko prebrojavanje ptica vodarica	svake godine	vanjski suradnici, djelatnici JU	prema metodologiji prebrojavanja IWC (International Waterbird Census organizacije)	SPA Maksimir, ZK Savica
------	---	--------------	----------------------------------	--	-------------------------

* planirano praćenje stanja Jadranske kozonoške (*Himantoglossum adriaticum*) i Velike šumarice (*Anemone silvestrys*) bilo je planirano svake 3 godine i isto su obavljali vanjski suradnici i djelatnici JU. Od 2018. godine planira se provoditi praćenje stanja svake godine. Razlozi promjene su opadanje brojnosti ovih vrsta i mogućnost da djelatnici Javne ustanove (stručna služba) mogu samostalno provoditi ovaj monitoring.