

Na temelju članka 189. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine 80/13 i 15/18) i članka 17. stavka 1. al. 7. Statuta, Javna ustanova - Maksimir, Zagreb, Maksimirski perivoj 1, raspisuje:

POZIV NA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

za dodjelu koncesijskog odobrenja prilikom prigodne prodaje proizvoda i pružanja usluga u povodu tradicionalne proslave Praznika rada 1. svibnja 2018. u Parku Maksimir

1. Predmet prikupljanja ponuda je dodjeljivanje koncesijskog odobrenja za prigodnu prodaju proizvoda i pružanja usluga povodom tradicionalne proslave Praznika rada 1. svibnja 2018. u Parku Maksimir, pod sljedećim uvjetima:

R. br.	Vrsta djelatnosti	Način prodaje	Jedinica mjere	Cijena kn s PDV-om	Mikro lokacija
1.	Ugostiteljska djelatnost Prodaja putem kolica	Tipska kolica za prodaju	Kolica/dan	1.875,00	određuje ustanova
2.	Prodaja napitaka iz rashladnih vitrina	Tipska rashladna vitrina	Vitrina/dan	700,00	određuje ustanova
3.	Prodaja prehrambenih i gotovih proizvoda putem štanda	Tipski štand dužine najviše 2,5 metara	Tipski štand/dan	2.500,00	određuje ustanova
4.	Priprava i prodaja prehrambenih i gotovih proizvoda putem kamp - prikolice	Vlastita registrirana kamp kućica ili prikolica	m ² /dan	1.875,00	određuje ustanova
5.	Prodaja sladoleda putem škrinja	Tipska škrinja za prodaju sladoleda	1 kom/dan	1.875,00	određuje ustanova
6.	Priprava i prodaja pop-corna, šećerne vate, sladoleda i pića putem automata	Automat	m ² /dan	1.250,00	određuje ustanova
7.	Priprava i prodaja lepinja i pića	Radna površina	m ² /dan	1.875,00	određuje ustanova
8.	Prodaja domaćih proizvoda i suvenira	Postolja – stalaže, štandovi i sl.	m ² /dan	315,00	određuje ustanova
9.	Dodatni prostor za prodaju	Prostor	m ² /dan	1.250,00	određuje ustanova

2. Prikupljanje ponuda za dodjeljivanje koncesijskog odobrenja se provodi podnošenjem pismenog zahtjeva u zatvorenim omotnicama s naznakom „Za dodjeljivanje koncesijskog odobrenja povodom Praznika rada 1. svibnja 2018. u Parku Maksimir “. Na omotnici treba navesti vrstu djelatnosti za koju se podnosi zahtjev i redne brojeve iz tablice s naznakom „ne otvaraj“. Omotnica se šalje na adresu Javna ustanova - Maksimir, 10000 Zagreb, Maksimirski perivoj 1, ili se predaje u uredovno vrijeme, osobno na urudžbeni zapisnik.
3. Cijena koncesijskog odobrenja određena je temeljem zbrojenih stavaka iz cjenika s obzirom na dostavljenu ponudu. Cijena je izražena s porezom na dodanu vrijednost.
4. Otvoreni prostor se daje u jednodnevnu koncesiju radi obavljanja jednokratne djelatnosti na dan proslave Praznika rada, 1. svibnja 2018. (utorak), u vremenu od 8 do 20 sati. Prije zaključenja Ugovora o dodjeli koncesijskog odobrenja, Javna ustanova - Maksimir će podnositelju zahtjeva ispostaviti račun, na temelju kojega je isti dužan uplatiti naknadu za korištenje otvorenog prostora u Parku Maksimir, na, IBAN: HR7523600001101214800 Javne ustanove - Maksimir koji se vodi kod Zagrebačke banke d.d., te potvrdu o uplati naknade dostaviti Javnoj ustanovi – Maksimir, prije postavljanja opreme i štandova.
5. Zahtjev za sudjelovanje u postupku prikupljanja ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja radi jednokratne prigodne prodaje povodom proslave Praznika rada, 1. svibnja 2018., mora sadržavati:
 - ime i prezime podnositelja zahtjeva, njegovo prebivalište, OIB - za fizičku osobu obrtnika ili osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, odnosno naziv tvrtke, OIB, sjedište za podnositelja zahtjeva, pravnu osobu ili s njom izjednačenu osobu s adresom i brojem telefona odgovorne osobe radi kontakta;
 - original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski ili obrtni registar iz kojeg je vidljivo da je tvrtka, odnosno obrt, registrirana za djelatnost koja je oglašena, odnosno original ili presliku prijave usklađenja poduzeća sa Zakonom o trgovačkim društvima, ili rješenje o registraciji društvene organizacije, odnosno udruženja građana izdano od nadležnog tijela, prije potpisa ugovora, za ponudu je dostatna preslika;
 - potvrdu Porezne uprave o uplaćenom porezu i doprinosima, ne starije od 30 dana;
 - količinu traženog prostora za obavljanje registrirane djelatnosti.
6. Javna ustanova – Maksimir zadržava pravo ograničiti broj dodijeljenih koncesijskih odobrenja za prigodnu prodaju.
7. Rok za podnošenje pismenih zahtjeva je 8 dana od dana objave ovog Poziva, odnosno 26. travnja 2018. Zakašnjele zahtjeve, neuredne i nepotpune zahtjeve, te zahtjeve suprotne traženim uvjetima i uvjetima zaštite i očuvanja kulturnog dobra nećemo uzeti u razmatranje.
8. Javna ustanova - Maksimir i podnositelj zahtjeva će zaključiti Ugovor o jednokratnoj jednodnevnoj dodjeli koncesijskog odobrenja, koji prestaje istekom vremena na koji je sklopljen. U slučaju da iz bilo kojeg razloga ne bude organizirane proslave ili prigodne prodaje, Ugovor će se raskinuti uz vraćanje naknade, ukoliko je uplaćena.
9. Podnositelj zahtjeva dužan je sklopiti Ugovor najkasnije do 30. travnja 2018. godine.
10. Podnositelj zahtjeva dužan je najkasnije do 7 sati, dana 1. svibnja 2018., postaviti svoj štand ili preuzeti štand od Javne ustanove - Maksimir na unaprijed određenoj lokaciji.
11. Više informacija o provedbi postupka možete dobiti na telefon 01/2310-752 ili mob: 098/293406, svakog radnog dana od ponedjeljka do petka u vremenu od 10 do 14 sati. Osoba za kontakt: Zdravko Filipović, mag. iur., tajnik Javne ustanove - Maksimir.

Javna ustanova - Maksimir